

Raport trimestrul I 2025

Str. Logofătul Tăutu nr. 99, Sector 3, București, România, 031212
T: +40 21 301 0600; F: +40 21 301 0605; Email: office@biofarm.ro; biofarm.ro

Capital social 98.537.535 lei, integral subscris și vărsat, RO341563, 340/199/5.02.1991
Cont RO26 BRDE 441 SV 28095 174410 BRD Sucursala Decebal



Cuprins

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT	1
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR	4
1. Analiza activitatii societatii comerciale	4
1.1. Elemente de evaluare generala:	5
1.2. Evaluarea nivelului tehnic al societății comerciale	7
1.3. Evaluarea activității de aprovizionare tehnico-materiala (surse indigene, surse import)	8
1.4. Evaluarea activității de vanzare	9
1.5. Evaluarea aspectelor legate de angajati/personalul societatii comerciale	11
1.6. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare	17
1.7. Evaluarea activității societatii comerciale privind managementul riscului	17
1.8. Elemente de perspectiva privind activitatea societatii comerciale	19
2. Activele corporale ale societatii comerciale	21
2.1. Precizarea amplasarii și a caracteristicilor principalelor capacitati de productie in proprietatea societatii comerciale. Descrierea și analizarea gradului de uzura al proprietatilor societatii comerciale	21
2.2. Precizarea potentialelor probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale societatii comerciale	22
3. Piata valorilor mobiliare emise de societatea comerciala	22
4. Conducerea societății comerciale	23
5. Situatia financiar-contabila	27
5.1. Situatia activelor, datoriilor și capitalurilor proprii	27
5.2. Situatia veniturilor și cheltuielilor	27
5.3. Cash flow :	28
6. Raport Trimestrial privind Guvernanta Corporativa	28
6.1. Structurile de Guvernanta Corporativa	28
6.1.1. Adunările Generale ale Actionarilor	28
6.1.2. Consiliul de Administratie	29
6.2. Drepturile actionarilor	36
SITUATII FINANCIARE INDIVIDUALE	38
Situatia Rezultatului Global Individual	39
Situatia Pozitiei Financiare Individuale	40
Situatia Individuala a Fluxurilor de Numerar	42
Situatia Individuala a Modificarilor in Capitalurile Proprii	43
Note explicative la situatiile financiare individuale:	44
1. INFORMATII GENERALE	44
1.1. Prezentarea societății	44
1.2. Structurile de Guvernanta Corporativa	44
2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL	46
2.1. Bazele evaluării	46
2.2. Moneda functionala și de prezentare	47
2.3. Evaluări și estimări contabile semnificative	47
2.4. Prezentarea situațiilor financiare	48
2.5. Continuitatea activității	49
2.6. Imobilizări necorporale	49
2.7. Imobilizări corporale	49
2.8. Investiții imobiliare – IAS 40	51
2.9. Stocuri	52
2.10. Active financiare	53
2.11. Datorii financiare	56
2.12. Recunoasterea veniturilor și cheltuielilor	57
2.12.1. Recunoasterea veniturilor	57
2.12.2. Recunoasterea cheltuielilor	57
2.13. Provizioane – IAS 37 “Provizioane, datorii contingente și active contingente”	57



2.14. Beneficiile angajatilor – IAS 19 Beneficiile Angajaților	58
2.15. Impozit amânat- IAS 12	58
2.16. Dividende	59
2.17. Capital și rezerve	59
2.18. Costurile de finanțare	59
2.19. Rezultatul pe acțiune	60
2.20. Parti afiliate	60
2.21. Raportarea pe segmente	61
2.22. Modificări aduse politicilor contabile	61
3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR	66
4. VENITURI DIN CONTRACTELE CU CLIENTII	72
5. MATERII PRIME, CONSUMABILE SI MARFURI	73
6. CHELTUIELI CU PERSONALUL	73
7. ALTE CHELTUIELI DIN EXPLOATARE	74
8. VENITURI FINANCIARE NETE	74
9. CHELTUIELI CU IMPOZITUL PE PROFIT	75
10. REZULTAT PE ACTIUNE	76
11. IMOBILIZARI CORPORALE	77
12. INVESTITII IMOBILIARE	79
13. IMOBILIZARI NECORPORALE	80
14. STOCURI	80
15. CREANTE COMERCIALE SI DE ALTA NATURA	80
16. NUMERAR SI ECHIVALENTE NUMERAR SI DEPOZITE LA TERMEN	81
17. DATORII COMERCIALE SI DE ALTA NATURA	82
18. IMPOZIT PE PROFIT AMANAT	83
19. ALTE PROVIZIOANE	84
20. CAPITAL SOCIAL	84
21. INFORMATII REFERITOARE LA RASCUMPARAREA PROPRIILOR ACTIUNI	84
22. REZERVE	84
23. REZULTATUL REPORTAT	85
24. REPARTIZARE PROFIT CURENT PENTRU ANUL 2025	86
25. DATORII CONTINGENTE	86
26. ANGAJAMENTE	86
27. INFORMATII REFERITOARE LA AUDITAREA SITUATIILOR FINANCIARE	86
28. PARTILE AFILIAE	86
29. EVENIMENTE ULTERIOARE	86



RAPORTUL ADMINISTRATORILOR
BIOFARM SA pentru Trimestrul I 2025
Raportul conform: Regulamentului A.S.F. nr. 5/2018 - Anexa 15

Pentru exercitiul financiar: **2025**

Data raportului: **31.03.2025**

Denumirea societatii comerciale: **Biofarm S.A.**

Sediul social: **Bucuresti, str. Logofatul Tautu, nr. 99, sect. 3**

Numarul de telefon/fax: **021.301.06.21 / 021.301.06.24**

Codul unic de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului: **RO 341563**

Numar de ordine in Registrul Comertului : **J40/199/1991 din 05.02.1991**

Piata reglementata pe care se tranzactioneaza valorile mobiliare emise: **BVB**

Capitalul social subscris si varsat: **98.537.535 lei**

Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de societatea comerciala: **actiuni nominative dematerializate**

1. Analiza activitatii societatii comerciale

Descrierea activitatii de baza a societatii comerciale:

BIOFARM S.A. are sediul social in Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sector 3 si are ca obiect principal de activitate producerea si comercializarea medicamentelor de uz uman, cod CAEN 2120 "Fabricarea preparatelor farmaceutice".

Biofarm S.A. detine Certificatul privind conformitatea cu buna practică de fabricație emis de Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România pentru locul de fabricație situat in Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sector 3:

- ✓ produsele nesterile – capsule moi, lichide pentru uz extern, lichide pentru uz intern, comprimate, alte forme solide dozate: drajeuri, comprimate filmate;
- ✓ produse din plante;
- ✓ teste pentru controlul calității fizico-chimice.

Biofarm S.A. detine Certificatul privind conformitatea cu buna practică de fabricație emis de Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România pentru locul de fabricație situat Bucuresti, str. Drumul Gura Badicului, nr. 202-232:

- ✓ produsele nesterile – capsule moi, comprimate, alte forme solide dozate: drajeuri, comprimate filmate;
- ✓ produse din plante;
- ✓ teste pentru controlul calității (microbiologice - fără testele de sterilitate și fizico-chimice);
- ✓ operatiuni de fabricatie a medicamentelor pentru investigatie clinica -produse nesterile (capsule moi , comprimate filmate, comprimate).

Prin activitatea desfasurata zi de zi, ne asiguram ca respectam permanent cerintele Regulilor de Buna Practica de Fabricatie in industria farmaceutica.

In februarie 2025 s-a desfasurat cel de-al doilea audit de supraveghere, in cadrul certificarii in conformitate cu cerintele standardului ISO-13485:2016 pentru dispozitive medicale. Auditul s-a incheiat fara observatii sau recomandari, ceea ce dovedeste ca Biofarm are implementat si mentine un sistem robust de management al calitatii.



Capitalul social subscris al societății la 31 martie 2025 a fost de 98.537.535 lei, valoarea nominală a unei acțiuni fiind de 0,1 lei/acțiune.

Structura acționariatului la 31.03.2025 era următoarea:

Actionar	Actiuni	Procent (%)
LONGSHIELD INVESTMENT GROUP S.A., BUCUREȘTI	509.229.185	51,6787
LION CAPITAL S.A., ARAD	362.096.587	36,7471
Persoane Fizice	102.482.527	10,4003
Persoane Juridice	11.567.051	1,1739
Total	985.375.350	100

Precizarea datei de înființare a societății comerciale;

BIOFARM S.A. a fost înființată prin Hotărârea de Guvern nr. 1224 din 23.11.1990.

Descrierea oricărei fuziuni sau reorganizări semnificative a societății comerciale, ale filialelor sale sau ale societăților controlate, în timpul exercitiului financiar;

La data de 31.03.2025 societatea avea următoarele puncte de lucru:

- ✓ București, str. Logofatul Tautu, nr. 99, sector 3, sediu social;
- ✓ București, Bd-ul Iancu de Hunedoara, nr. 42-44, sector 1, cod înregistrare fiscală 14008268;
- ✓ București, str. Drumul Gura Badicului, nr. 202-232, sector 3, cod înregistrare fiscală 30037915.

1.1. Elemente de evaluare generală:

Cota de piață deținută:

BIOFARM S.A. este unul dintre primii producători români de medicamente și suplimente alimentare.

Cu o activitate neîntreruptă de peste 100 de ani, cu experiență în cercetare și dezvoltare, Biofarm S.A. își permite să inoveze și să lanseze produse noi și îmbunătățite într-un ritm rapid, care să răspundă nevoilor clienților săi și să se mențină în rândul liderilor din industria farmaceutică.

În prezent, BIOFARM S.A. se situează în top 10 companii active pe piața farmaceutică din România, din punct de vedere al unităților comercializate, o piață dinamică și foarte competitivă. Astfel, compania este dedicată îmbunătățirii constante a calității produselor sale și respectării standardelor internaționale de calitate și siguranță, ceea ce conferă siguranța, sănătate și confort pacienților din România și din țările în care activăm.

Biofarm S.A. deține două fabrici de medicamente în București și o unitate de testare și dezvoltare de produse, iar portofoliul său de peste 100 de produse acoperă cele mai importante arii terapeutice din divizia Consumer Healthcare (digestiv & metabolic, respirator & ORL, cardiovascular & circulator, sistem nervos, multivitamine).



În primele 3 luni ale anului 2025, Biofarm S.A. a ocupat locul 2¹ pe segmentul Consumer Healthcare (CHC), în ceea ce privește numărul de unități vândute și locul 7 valoric, raportat la prețul de achiziție al farmaciilor.

Biofarm este lider de piață volumic în categoriile de referință a 7 dintre brandurile sale: Bixtonim, Colebil, Triferment, Extravalerianic, Sennalax, Carmol și Carbocit.

Totodată, în primul trimestru al anului 2025, o contribuție importantă în performanța Biofarm a fost reprezentată de creșterea vânzărilor pentru brand-urile active în cele mai importante categorii CHC din punct de vedere potențial – răceală & gripă și managementul durerii.

Dezvoltarea continuă a unor produse noi, adaptate constant nevoilor consumatorilor în continuă diversificare, reprezintă unul dintre pilonii de creștere ai companiei Biofarm.

În primele 3 luni ale anului 2025, a fost lansat pentru consumatori un nou medicament, Biofen Plus în categoria managementul durerii, una din categoriile cu cele mai mari creșteri absolute în valoare față de perioada similară a anului 2024.

Strategia Biofarm se va concentra pe trei direcții principale. În primul rând, se va pune accent pe optimizarea capacităților de producție, pentru a utiliza mai eficient infrastructura existentă și a crește volumul de producție.

De asemenea, extinderea pe piețele internaționale va reprezenta o prioritate, pe măsură ce Biofarm își va diversifica portofoliul geografic și va găsi noi oportunități de parteneriate.

În paralel, Biofarm va continua să investească în inovare și cercetare-dezvoltare, cu scopul de a lansa produse noi care să satisfacă nevoile în continuă schimbare ale consumatorilor.

Dezvoltarea continuă a unor produse noi și revoluționare reprezintă unul dintre pilonii de creștere cheie ai Biofarm S.A., care va consolida poziția de top a companiei în industria farmaceutică.

În paralel, Biofarm va continua să investească în inovare și cercetare-dezvoltare, cu scopul de a lansa produse noi care să satisfacă nevoile în continuă schimbare ale consumatorilor.

Dezvoltarea continuă a unor produse noi și revoluționare reprezintă unul dintre pilonii de creștere cheie ai Biofarm S.A., care va consolida poziția de top a companiei în industria farmaceutică.

Veniturile nete din vânzări realizate în primele trei luni ale anului 2025 au fost de 95.079.883 lei în creștere cu 33% față de aceeași perioadă a anului 2024.

¹ Sursa datelor: IQVIA - Raportor de piață (vânzări farmacie-consumator final)



Analizate in structura lor, principalele cheltuielile de exploatare se prezinta astfel:

Cheltuieli de exploatare	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
	31 martie 25	31 martie 24
Materii prime, consumabile si marfuri	12.897.140	12.596.800
Cheltuieli de personal	13.856.550	12.949.609
Amortizare	4.274.987	4.162.316
Alte cheltuieli din exploatare	23.660.278	19.800.863
Total	54.688.955	49.509.588

Rezultatul net din exploatare pentru primele trei luni ale anului 2025 este in crestere cu aproximativ 60% fata de perioada similara a anului trecut in timp ce profitul net al societatii a inregistrat o crestere de aproximativ 57%.

Cheltuiala cu impozitul pe profit curent in primele trei luni ale anului 2025 a fost in valoare 6.934.247 lei fata de 2.615.687 lei inregistrata in perioada similara a anului 2024.

Lichiditate si disponibil in cont

La data de 31 martie 2025, rata lichiditatii generale a fost de 4,67, in crestere fata de anul anterior in principal din cauza cresterii activelor curente. Disponibilitatile de numerar la 31 martie 2025, conform bilant, reprezinta bani depozitati in conturi bancare curente si in conturi de depozit la banci din Romania.

1.2.Evaluarea nivelului tehnic al societății comerciale

Descrierea principalelor produse realizate și/sau servicii prestate:

a) principalele piețe de desfacere pentru fiecare produs sau serviciu și metodele de distribuție

Vanzarile produselor Biofarm S.A. se fac in cea mai mare parte catre 6 distribuitori care activeaza pe plan national, acest segment reprezentand aproximativ 98% din totalul vanzarilor Biofarm atat in volum cat si in valoare.

Portofoliul de produse extrem de variat detinut de compania BIOFARM necesita o abordare complexa din punct de vedere al strategiei media, promovare si distributie.

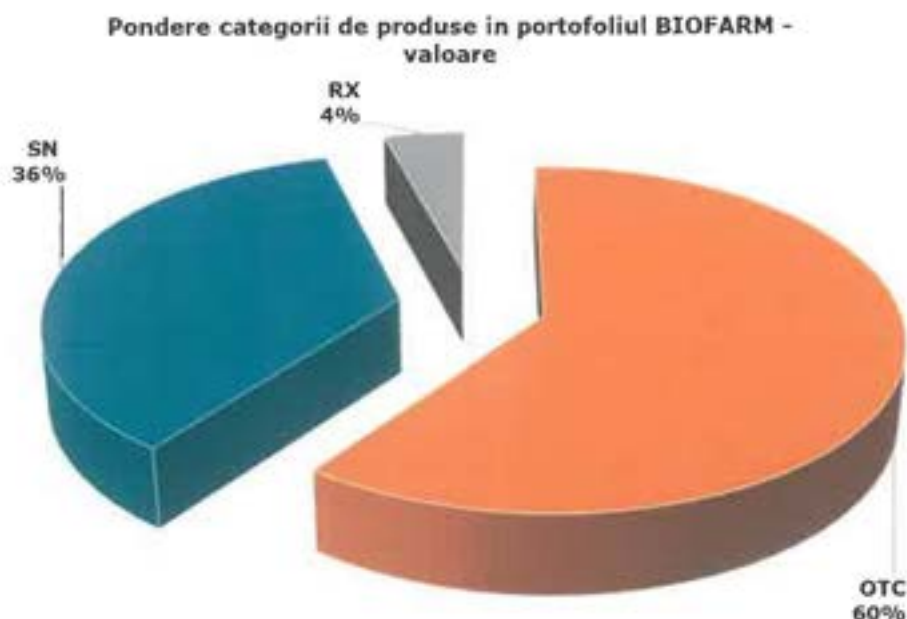
Astfel, Biofarm S.A. detine o echipa specializata in promovarea produselor proprii in cele mai importante lanturi farmaceutice precum si o echipa de promovare specializata in sustinerea vizitelor la medici prin campanii integrate de marketing, media si comerciale cu scopul de a creste gradul de recunoastere a portofoliului de produse Biofarm in rândul profesionistilor in domeniul sanatatii.

b) ponderea fiecărei categorii de produse sau servicii în veniturile și în totalul cifrei de afaceriale a societății comerciale

Ponderea, in valoare (RON), a celor trei categorii de produse fabricate de Biofarm SA medicamente eliberate fara prescriptie medicala ("OTC"), suplimente alimentare ("SN") si medicamente eliberate cu prescriptie medicala ("RX") este urmatoarea: medicamentele eliberate fara prescriptie medicala (OTC) au o pondere de 60%, suplimentele alimentare (SN) au o



pondere de 36% din portofoliul companiei, iar ponderea medicamentelor eliberate pe baza de prescripție medicală (RX) este de 4%.



c) produsele noi avute în vedere pentru care se va alocă un volum substanțial de active în viitorul exercițiu financiar precum și stadiul de dezvoltare al acestor produse.

Biofarm se concentrează pe susținerea brandurilor strategice și dezvoltarea unui portofoliu de produse diversificat, adaptat nevoilor complexe de sănătate ale consumatorilor. Investițiile vor fi direcționate strategic, luând în considerare etapa de creștere și potențialul fiecărui brand și al categoriei de produse în care activează.

Inovația rămâne elementul central de dezvoltare Biofarm vizând dezvoltarea continuă a portofoliului de produse, fie prin extensii de linie adaptate nevoilor din ce în ce mai sofisticate ale consumatorului modern, fie prin produse noi în categorii cu potențial de business ridicat. Centrul de dezvoltare de produse noi este considerat principalul motor de creștere al companiei, drept urmare pentru următorii 5-7 ani există un plan consistent de inovații care să acopere un spectru diversificat de arii terapeutice

1.3. Evaluarea activității de aprovizionare tehnico-materială (surse indigene, surse import)

Principale obiective ale activității de aprovizionare au fost:

- menținerea sub control a costurilor de achiziție;
- din cauza creșterilor de preturi la nivel global s-a decis constituirea unor stocuri de siguranță pentru materii prime și materiale de ambalare primare;
- identificarea de noi potențiali parteneri;



- reanalizarea și renegocierea contractelor/conditiilor comerciale oferite de furnizori pentru reducerea prețurilor la unele materii prime și materiale;
- creșterea termenelor de plată la furnizorii interni și externi pentru obținerea unor perioade mai mari de creditare.

S-au reevaluat principalii furnizori de materii prime și ambalaje pentru a asigura o cât mai bună valoare adăugată pentru companie obținându-se un raport calitate-preț dar și condițiile de plată optime pentru companie. Adicional, Biofarm a identificat o serie de noi producători alternativi cu care vom începe colaborarea după primirea avizelor necesare din partea autorităților relevante.

1.4.Evaluarea activității de vânzare

a) Descrierea evoluției vânzărilor pe piața internă și/sau externă și a perspectivelor vânzărilor pe termen mediu și lung

Cifra de afaceri realizată de Biofarm S.A. în primele trei luni ale anului 2025 din vânzarea de produse finite și marfuri a fost în valoare de 95.079.883 lei. Această cifră de afaceri este realizată în principal din vânzări de produse finite direct la principalii distribuitori farmaceutici (pentru piața internă) prin punctul de desfacere din București, str. Drumul Gura Badicului nr. 202-232, sector 3, București sau de la depozitul MSL Logistic Services Distribution SRL, str. Rudeni, nr. 93, modul C3, Chitila, Ilfov.

În primele trei luni ale anului 2025 ponderea vânzărilor la export a reprezentat aproximativ 2,3% din vânzările totale nete ale Biofarm SA. Produsele companiei au fost exportate în 2 țări: Azerbaidjan, și Republica Moldova.

b) Descrierea situației concurențiale în domeniul de activitate al societății comerciale, a ponderii pe piața a produselor și serviciilor societății comerciale și a principalilor competitori;

În ultimii ani, industria farmaceutică, dar nu numai, a avut parte de provocări multiple. De la criza sanitară provocată de pandemie, până la cea legată de creșterea costurilor la energie, materii prime, ambalaje, probleme pe lanțul de distribuție în ceea ce privește materia primă și ambalajele, precum și lipsa unor produse pentru tratamentul simptomelor de răceală și gripă. În acest context, Biofarm S.A. a înregistrat rezultate foarte bune și a reușit să asigure stocurile necesare și să contribuie la acoperirea deficitului de produse de răceală și gripă prin gestionarea eficientă a producției și distribuției.

Concurența în creștere și intrarea pe piața a unor jucători internaționali reprezintă, de asemenea, o provocare. Pentru a face față, Biofarm S.A. a investit peste 44 de milioane de euro, până în prezent, într-una dintre cele mai moderne fabrici de medicamente din România, care se întinde pe o suprafață impresionantă de peste 10.000 de metri pătrați și are patru fluxuri de producție – comprimate / comprimate filmate / drajeuri, capsule moi, soluții și siropuri. Această fabrică ultramodernă reprezintă un element cheie în atingerea obiectivelor strategice ale companiei, care includ dezvoltarea portofoliului prin extensii de linie, lansarea de produse noi și extinderea pe piețele externe.

Biofarm este dedicată furnizării de produse de înaltă calitate, iar această unitate de producție îi permite să își consolideze poziția pe piață și să își extindă activitatea în noi teritorii.

Grija și respectul față de consumatori și echipa Biofarm S.A. sunt valori în care credem și de fiecare dată am arătat că principiile acestea sunt confirmate prin fapte concrete.



c) Descrierea oricarei dependente semnificative a societatii comerciale fata de un singur client sau fata de un grup de clienti a carui pierdere ar avea un impact negativ asupra veniturilor societatii

Compania Biofarm S.A. are incheiate contracte de vanzare cu principalii distribuitori de pe piata farmaceutica din Romania, care au o buna putere de desfacere a produselor in farmacii.

In primele trei luni ale anului 2025, Biofarm S.A. a avut contracte incheiate cu principalii distribuitori pe piata de medicamente si suplimente naturale care au generat in total aproximativ 98% din cifra de afaceri.



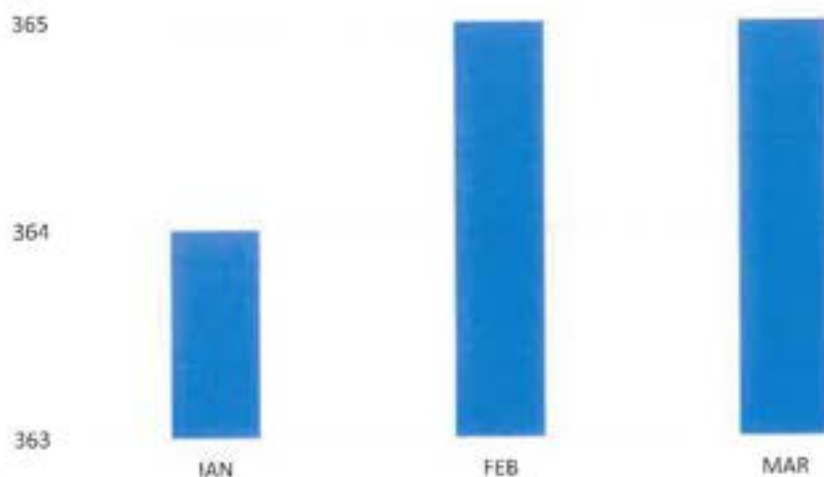
1.5. Evaluarea aspectelor legate de angajatii/personalul societății comerciale

În primele trei luni ale anului 2025, Biofarm S.A. a avut un număr mediu de 365 de angajați.

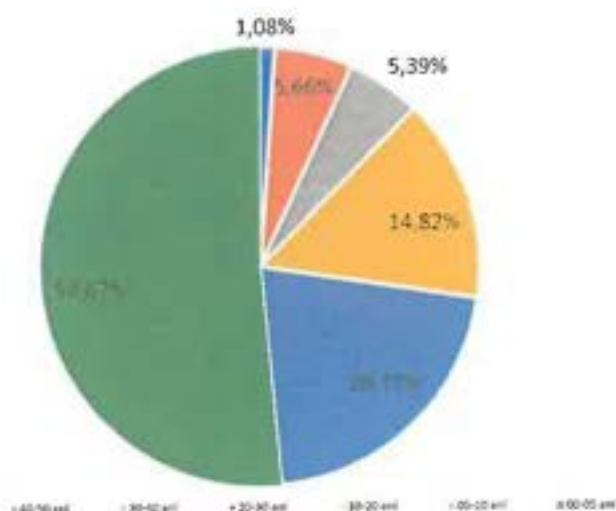
Informații generale

Indicatori demografici de personal:

Evolutia numarului de angajati in 2025



Vechime in companie 2025



Rata fluctuatiei 2025



Directii principale de activitate:

1. *Recrutare si Selectie*

Procesul de recrutare și selecție a continuat să fie și pe parcursul anului 2025 o prioritate pentru Departamentul de Resurse Umane. Aliniat cu misiunea, viziunea și valorile companiei, procesul de recrutare și selecție a avut ca scop atragerea de noi angajați care să consolideze structura organizatională a companiei. Provocarea principală a fost în continuare identificarea candidaților cu experiență în piața farmaceutică, care să fie potriviți cu rolurile disponibile. Pentru a putea gestiona aceste provocări, Departamentul de Resurse Umane a avut, și în anul 2025, la dispoziție resurse și opțiuni diverse, astfel încât să ajungă la cât mai mulți candidați, să întâlnească cât mai mulți oameni în interviuri, pentru a identifica "omul potrivit, la locul potrivit".

2. *Instruire si Dezvoltare*

Programele de instruire gândite pentru anul 2025 sunt menite să răspundă nevoilor de dezvoltare și învățare a colegilor noștri, astfel încât să aducă un aport semnificativ în performanța acestora. Planul de integrare al noilor angajați a avut rolul de a asigura acomodarea noilor veniți în echipa și companie, dar și de retenție a acestora pe termen mediu și lung, astfel, pe lângă planul de integrare, programele de instruire și dezvoltare au completat cunoștințele, competențele și abilitățile angajaților companiei pentru ca aceștia să performeze și să aducă rezultatele dorite. Ca în fiecare an, instruirile GMP, Managementul Riscului, Farmacovigilenta, Piața de Capital, Protecția Datelor și Concurența au fost prioritare pentru angajații Biofarm S.A., iar acestea s-au desfășurat conform planurilor anuale.

Programele de formare au fost asigurate atât cu resurse interne, cât și cu ajutorul unor companii specializate de training și dezvoltare.



3. Directii viitoare de actiune

Departamentul de Resurse Umane este un partener strategic pentru companie, care contribuie la realizarea obiectivelor organizaționale și la creșterea performanțelor angajaților prin îmbunătățirea permanentă a proceselor și a politicilor de resurse umane, cât și prin adaptarea la tendințele mediului de business în care activăm.

Pentru a avea performanță este necesar să păstrăm angajații cheie și totodată să atragem candidați pe care să îi integram în echipa noastră cu ușurință și împreună să contribuim la un mediu de lucru sigur și o cultură organizațională sănătoasă care să asigure toate premisele unor rezultate de excepție. Programele de învățare ocupă un rol important și în 2025 contribuind la dezvoltarea permanentă a angajaților noștri.

Este important să rămânem un angajator dorit, drept urmare punem accent pe o cultură organizațională sănătoasă care să atragă candidați talentați și dornici să lucreze în compania noastră. Vom organiza în continuare programe de practică pentru elevi și studenți din licee și facultăți de profil, pentru a răspunde atât nevoilor lor de învățare, cât și nevoilor noastre a crește și dezvolta profesioniștii de mâine. Astfel inițiem proiecte de interes pentru angajați și companie care să aducă valoare business-ului.

În contextul competitivității crescute pe piața muncii și a mobilității forței de muncă, un brand de angajator puternic reprezintă cheia pentru a păstra și a atrage cei mai buni specialiști.

4. Aspecte privind Securitatea și Sănătatea în muncă

Managementul la cel mai înalt nivel al Societății, în conformitate cu prevederile Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă, a Normelor metodologice de aplicare, au permis monitorizarea continuă a performanțelor sistemului de sănătate și securitate în muncă și de efectuare a corecțiilor necesare, calitatea EIP, îmbunătățirea condițiilor de lucru și a instrucțiunilor de Securitate și Sănătate în Muncă.

Informarea și instruirea lucrătorilor:

- ✓ Asigurarea permanentă a activității de instruire SSM și SU, introductiv-generală la angajare, instruirea la locul de muncă și periodică pentru toți salariații, conform prevederilor legale (SSM - Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, Normele metodologice de aplicare a legii);
- ✓ S-a efectuat instruirea introductiv-generală și testarea noilor angajați, conform prevederilor legale;
- ✓ Se continuă instruirile periodice atât pentru salariați cât și pentru colaboratori;
- ✓ S-a efectuat instruirea persoanelor care fac parte din echipa de intervenție în caz de incendiu.

Microclimat:

- ✓ A existat o preocupare constantă pentru asigurarea condițiilor legale de microclimat, viteza curenților de aer, nivelul de zgomot generat de instalația de climatizare;
- ✓ Menținem controlul microclimatului prin măsuri de informare.

Inspecții interne:

- ✓ S-au efectuat inspecții interne la locurile de muncă și s-au luat măsurile organizatorice necesare pentru eliminarea (diminuarea) riscurilor de accidentare sau îmbolnăvire profesională;
- ✓ S-au efectuat verificările periodice la instalația electrică.



Coordonare medicina muncii:

- ✓ S-a continuat colaborarea cu serviciile medicale specializate pentru implementarea programului de supraveghere medicală la angajare și periodic, pentru tot personalul;
- ✓ S-a menținut monitorizarea sănătății și a capacității de muncă a angajaților, cu scop preventiv și corectiv, prin efectuarea analizelor periodice;
- ✓ S-au efectuat monitorizări de specialitate pentru mențiunile din fișele de aptitudine;
- ✓ Toate aceste măsuri evidențiază implicarea permanentă a managementului și a Serviciului de Prevenire și Protecție.

Evenimente raportate în primele trei luni ale anului 2025

- ✓ Accidente de muncă – 0;
- ✓ Accidente usoare, care au avut ca urmare incapacitate de muncă pe o perioadă mai mică de 3 zile – 0;
- ✓ Incidente periculoase – 0;
- ✓ Boli profesionale – 0.

5. Aspecte legate de Situațiile de Urgență

Aspectele legate de Situațiile de Urgență constituie o preocupare permanentă a Societății, sens în care în primele trei luni ale anului 2025 au fost luate măsuri în conformitate cu prevederile legale, după cum urmează:

- S-au reactualizat documentele de autoritate și specifice de apărare împotriva incendiilor, conform prevederilor art. 19 din Legea 307/2006 și art. 17-18 din OMAI nr. 163/2007 referitoare la:
 - ✓ dispozițiile cu numirea personalului cu atribuții în domeniu;
 - ✓ organizarea instruirii personalului angajat;
 - ✓ planificarea executării controalelor proprii în domeniul apărării împotriva incendiilor;
 - ✓ planificarea exercițiilor și aplicațiilor de alarmare, evacuare și intervenție.
- S-au efectuat lucrări de verificare și întreținere ale sistemelor de detecție și alarmare în punctele de lucru ale Societății, prin intermediul firmei autorizate cu care societatea are contract.
- S-au efectuat verificările periodice ale mijloacelor de primă intervenție (stingătoare de incendiu) și a hidranților interiori/exteriori.

În primele trei luni ale anului 2025 a fost menținut interesul și preocuparea continuă a organizației pentru activitățile de protecție a mediului, pentru minimizarea impactului asupra factorilor de mediu, ceea ce permite managementului să identifice și să controleze impactul tuturor activităților, produselor sau serviciilor furnizate.

În cadrul dezvoltării noilor capacități de fabricație, au fost promovate doar acele măsuri de dezvoltare responsabilă, care permit monitorizarea și controlul impactului activității asupra factorilor de mediu. Pentru echipamentele de reducere a emisiilor de la sediul central (elementele de filtrare umedă/uscă pentru emisiile atmosferice, coșurile de dispersie, echipamentele epurare a apelor uzate - stația de epurare) a fost asigurată utilizarea, funcționarea lor în parametri proiectați. Pentru echipamentele menționate a fost efectuată mentenanța conform procedurilor tehnice aplicabile. Nu au fost înregistrate incidente/accidente de mediu, poluări accidentale ale factorilor de mediu, pe aceste echipamente sau pe alte echipamente conexe.

Demersurile de control a impactului asupra factorilor de mediu au continuat și prin plata către Administrația Fondului pentru Mediu (constituit conform principiilor europene „poluatorul



plătește” și ”responsabilitatea producătorului”, în vederea implementării legislației privind protecția mediului înconjurător, armonizată cu prevederile acquis-ului comunitar), a obligațiilor legale cu privire la emisii, ambalaje puse pe piață și achiziția de substanțe chimice periculoase pentru mediu.

În primele trei luni ale anului 2025 au continuat demersurile efectuate pentru reducerea și încadrarea în cerințele legale a tuturor factorilor de mediu (deseuri, emisii, apa uzată, zgomot), ceea ce a făcut posibilă lipsa oricăror sancțiuni, penalizări, suprataxe de mediu, precum și păstrarea imaginii pozitive a companiei, ca o companie implicată în mod activ în protecția mediului.

A. Reinnoirea, actualizarea și menținerea unor documente conexe:

Biofarm S.A. a obținut reinnoirea/vizarea de licențe/autorizații conexe pentru a-și putea desfășura activitatea conform cerințelor legale și în primele trei luni ale anului 2025.

În primele trei luni ale anului 2025 a fost menținut contractul de transfer de responsabilitate pentru recuperarea de pe piață a ambalajelor (deșeurilor de ambalaje) în vederea minimizării impactului de mediu prin recuperarea de pe piață a deșeurilor de ambalaje, conform cerințelor legislației în vigoare. Au fost declarate către Administrația Fondului de mediu ambalajele puse pe piață și platite către Administrația Fondului pentru mediu o taxă de 2% din valoarea substanțelor clasificate prin acte normative ca fiind periculoase pentru mediul înconjurător, achiziționate din importuri.

B. Îndeplinirea monitorizării impuse:

În primele trei luni ale anului 2025 a continuat, în conformitate cu obligațiile legale, atât la punctul de lucru din București, str. Logofatul Tautu, nr. 99, cât și la punctul de lucru din București, Str. Drumul Gura Badicului, nr. 202-232 monitorizarea factorilor de mediu (apa uzată, emisii, zgomot), a deșeurilor generate, a substanțelor chimice periculoase (deținute, achiziționate și utilizate). Rezultatele obținute au demonstrat încadrarea nivelului tuturor factorilor de mediu (apa uzată, emisii) în limitele maxime admise stabilite de cerințele legale în vigoare. Monitorizarea factorilor de mediu s-a realizat de către laboratoare autorizate/acreditate RENAR.

C. Măsurile, dotările și amenajările pentru protecția mediului:

La ambele puncte de lucru evacuarea pulberilor se face numai prin instalații de reținere a acestora, astfel încât concentrațiile maxime admisibile prevăzute de normativele în vigoare să fie respectate, iar evacuarea gazelor reziduale se face numai prin coșuri de dispersie, urmărindu-se conținutul gazelor reziduale astfel încât să nu depășească valorile limită admise de normativele în vigoare.

Evacuarea apelor tehnologice reziduale a fost efectuată, prin stațiile de epurare de la ambele puncte de lucru, astfel încât conținutul lor să se încadreze în limitele impuse.

Au fost efectuate lucrările de control și mentenanță preventivă la toate instalațiile cu rol în atenuarea emisiilor de poluanți în aer și apă (elementele de filtrare uscată și umedă, dar și la stațiile de epurare de la ambele puncte de lucru din str. Logofatul Tautu 99 și str. Drumul Gura Badicului 202-232.



Pentru ambele puncte de lucru, din str. Logofatul Tautu 99 și str. Drumul Gura Bădicului 202-232, au continuat măsurile organizatorice și tehnologice pentru o bună funcționare, cu menținerea la valori reduse a consumurilor energetice și de apă (monitorizare de control și mentenanță preventivă, la instalația de tip chiller, tratament cu soluții de condiționare a apei introduse în cazanele de abur și instalațiile de răcire, inspecția tehnică a forajului și propuneri de aplicare a unor măsuri tehnice de adaptare a costurilor de exploatare).

A fost menținut interesul pentru diminuarea utilizării în procesele specifice a substanțelor chimice periculoase și promovarea și dezvoltarea utilizării de materii prime, materiale, preparate din resurse regenerabile (biologice) ori biodegradabile.

În primele trei luni ale anului 2025 s-a continuat implementarea prevederilor OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, implicit a procedurii interne "Managementul deșeurilor".

Toate deșeurile generate din activitatea companiei la ambele puncte de lucru au fost clasificate și codificate potrivit: Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările și completările ulterioare și colectate selectiv pe categorii și a Deciziei Comisiei 2014/955/UE.

Pentru respectarea cerinței legale de colectare separată a deșeurilor de hârtie, plastic, au fost amplasate în birouri și spațiile comune recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, plastic, pe lângă cele existente în curtea interioară a companiei (containere pe culori dedicate: albastru-hârtie, galben-plastic, verde-sticlă) și cele existente pe fiecare flux de producție, activitate auxiliară, respectiv administrativ.

Toate deșeurile generate la nivelul companiei la ambele puncte de lucru au fost stocate temporar într-o magazie prevăzută cu spații separate pentru toate categoriile de deșeuri (deșeuri reciclabile, periculoase, nepericuloase, DEEE)/ containere pentru deșeuri periculoase, nepericuloase și reciclabile și pregătite din punct de vedere al ambalajelor finale pentru predarea acestora spre valorificare sau spre eliminare finală, operatorilor economici autorizați, în baza contractelor încheiate cu aceștia.

În primele trei luni ale anului 2025 am continuat să colectăm selectiv principalele tipuri de deșeuri reciclabile (hârtie, plastic, sticlă, metale).

Manipularea, depozitarea și utilizarea materiilor prime, a solvenților și a combustibililor a fost efectuată astfel încât să se evite orice pericol de poluare a mediului înconjurător, conform prevederilor din fișele cu date de securitate.

A fost întreținută vegetația pe zona cu destinația de spațiu verde, atât de la sediul central, cât și cea de la platforma din București, str. Drumul Gura Bădicului, nr. 202-232. La acest din urmă amplasament instalațiile de preepurare au contribuit cu un debit semnificativ de apă la necesarul pentru udarea spațiilor verzi.

A fost întreținută partea destinată traficului intern inclusiv prin pavarea cu dale ecologice. Au fost realizate lucrări de întreținere a rețelei de canalizare, a racordurilor prin igienizarea lor conform Regulamentului de Întreținere și Exploatare a rețelelor de apă-canal.

Atât la punctul de lucru din Str. Logofatul Tăutu, cât și la cel din str. Drumul Gura Bădicului au fost realizate lunar operațiuni de deratizare și dezinsecție în baza unui contract cu un operator economic avizat pentru această activitate.

Toate demersurile, măsurile organizatorice și tehnologice efectuate, au dus la menținerea autorizațiilor și documentelor conexe, la evitarea amenzilor și penalităților.



1.6. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare

Portofoliul Biofarm S.A. cuprinde produse din categoriile: medicamente, suplimente alimentare, cosmetice și dispozitive medicale.

În primele trei luni ale anului 2025, pentru activitatea de export, au fost înregistrate 5 APP-uri.

În prezent, compania Biofarm are un portofoliu de 59 de medicamente, 5 dispozitive medicale (3 interne + 2 externe) și 233 suplimente alimentare (total notificate până în prezent).

1.7. Evaluarea activității societății comerciale privind managementul riscului

Societatea este expusă prin operațiunile sale la următoarele riscuri financiare:

- Riscul de credit
- Riscul de lichiditate
- Riscul de piață

Obiectivul general al managementului este de a stabili politici care încearcă să reducă riscul pe cât posibil fără a afecta în mod nejustificat competitivitatea și flexibilitatea Societății. Detalii suplimentare privind aceste politici sunt stabilite mai jos:

Riscul de credit

Riscul de credit este riscul ca Biofarm SA să suporte o pierdere financiară ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către un client sau o contrapartidă la un instrument financiar, iar acest risc rezultă în principal din creanțele comerciale ale Societății.

Societatea aplică politici specifice pentru a se asigura că vânzarea produselor se efectuează astfel încât creditul comercial acordat este corespunzător și monitorizează în mod continuu vechimea creanțelor. În acest sens, au fost luate măsuri de verificare a bonității clienților și expunerii Societății la riscul de credit, precum și de asigurare a creanțelor cu societăți specializate. La nivelul societății există o Politică Comercială, aprobată de Consiliul de Administrație. În aceasta sunt prezentate clar condițiile comerciale de vânzare și există condiții impuse în selecția clienților.

Biofarm SA lucrează doar cu distribuitori cu acoperire națională în piața farmaceutică. La vânzarea către export, în toate situațiile în care este posibil, se contractează vânzarea cu plată în avans.

Perioada de încasare a creanțelor nete este în medie la 130 zile. Biofarm S.A. a reușit să-și asigure în permanență necesarul de lichidități și solvabilitatea la cote ridicate și va încerca să mențină în continuare trendul pozitiv al perioadelor de încasare a creanțelor.

Societatea provizionează un activ financiar atunci când există informații care indică faptul că debitorul se află în dificultate financiară severă și nu există o perspectivă realistă de recuperare, de exemplu când debitorul a fost pus în lichidare sau a intrat în insolvență. Activele financiare provizionate pot face în continuare obiectul unor activități de executare conform procedurilor de recuperare ale Societății, ținând cont de consilierea juridică, acolo unde este cazul. Orice recuperări efectuate sunt recunoscute în profit sau pierdere.

Numerarul și echivalentele de numerar sunt plasate numai în instituții bancare de prim rang, considerate ca având o solvabilitate ridicată.



Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate este riscul ca Biofarm S.A. să întâmpine dificultăți în îndeplinirea obligațiilor asociate datoriilor financiare care sunt decontate în numerar. Abordarea Societății cu privire la riscul de lichiditate este de a se asigura, în măsura în care este posibil, că deține în orice moment lichidități suficiente pentru a face față datoriilor atunci când acestea devin scadente, atât în condiții normale cât și în condiții dificile, fără a suporta pierderi semnificative sau a pune în pericol reputația Societății.

În general Societatea se asigură că dispune de numerar suficient pentru acoperirea cheltuielilor operaționale preconizate, inclusiv pentru achitarea obligațiilor financiare.

În scopul gestionării riscului de lichiditate, fluxurile de trezorerie sunt monitorizate și analizate trimestrial și anual în vederea stabilirii nivelului estimat al modificărilor nete în lichiditate.

La sfârșitul primelor trei luni ale anului 2025, societatea are resurse lichide suficiente pentru a-și onora obligații în toate împrejurările rezonabile preconizate. O sumă semnificativă din disponibilități banesti ale companiei, sunt ținute în banci sub forma de depozite bancare la termen. Bancile la care compania detine conturi bancare și depozitele la termen sunt analizate periodic de către conducerea companiei.

Societatea nu are obligații scadenteneplătite către bugetul de stat.

Riscul de plată

Economia românească se află în continuă dezvoltare, existând multă nesiguranță cu privire la posibila orientare a politicii și dezvoltării economice în viitor. Conducerea Societății nu poate prevedea schimbările ce vor avea loc în România și efectele acestora asupra situației financiare, asupra rezultatelor din exploatare și a fluxurilor de trezorerie ale societății.

Riscul valutar

Biofarm S.A. este expusă la riscul de schimb valutar prin vânzările, achizițiile și disponibilitățile sale care sunt denominate în alte monede decât moneda funcțională a Societății, totuși moneda în care se realizează cele mai multe tranzacții este RON.

Monedele care expun Societatea la acest risc sunt, în principal, EUR și USD. Diferențele rezultate sunt incluse în Situația rezultatului global și nu afectează fluxul de numerar până în momentul lichidării datoriei. Societatea detine la 31 martie 2025 numerar, creanțe comerciale și datorii comerciale în valuta, restul activelor financiare și datoriilor financiare sunt denominate în lei.



1.8. Elemente de perspectiva privind activitatea societății comerciale

- a) *Prezentarea și analizarea tendințelor, elementelor, evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce afectează sau ar putea afecta lichiditatea societății comerciale comparativ cu aceeași perioadă a anului anterior.*

Indicatori economico-financiari :

PROFITABILITATEA ȘI RENTABILITATEA CAPITALULUI

	31 martie 25	31 martie 24
Eficiența capitalului disponibil		
Profit înainte de dobanzi și impozit (A)	36.241.551	22.588.991
Capital disponibil (B)	512.156.928	455.929.616
A/B	7,08%	4,95%
Eficiența capitalului propriu		
Profitul net (A)	32.325.304	20.619.140
Capital propriu (B)	510.586.761	455.030.266
A/B	6,33%	4,53%
Rata profitului operational		
Profit înainte de dobanzi și impozit (A)	36.241.551	22.588.991
Venituri din exploatare (B)	90.930.506	72.098.578
A/B	39,86%	31,33%
Rata profitului net		
Profitul net (A)	32.325.304	20.619.140
Venituri totale (B)	92.599.691	73.713.248
A/B	34,91%	27,97%
Rata activelor totale		
Profit înainte de dobanzi și impozit (A)	36.241.551	22.588.991
Total active (B)	589.375.469	508.112.060
A/B	6,15%	4,45%

SOLVABILITATE

	31 martie 25	31 decembrie 24
Rata datoriei		
Total obligații (A)	78.788.708	77.219.894
Total active (B)	589.375.469	555.481.351
A/B	13,37%	13,90%
Rata autonomiei financiare		
Capitalul propriu (A)	510.586.761	478.261.457
Total active mai puțin datorii curente nete (B)	512.156.928	479.844.592
A/B	99,69%	99,67%



lichiditate si capital de lucru

	31 martie 25	31 martie 24
Rata lichiditatii generale		
Active curente	360.650.997	282.463.700
Obligatii curente	77.218.542	52.182.445
(A/B)	4,67	5,41
Rata rapida a lichiditatii		
Active curente	360.650.997	282.463.700
Stocuri	42.768.715	57.220.666
Obligatii curente	77.218.542	52.182.445
(A-B)/C	4,12	4,32
Perioada incasarii clientilor		
Creante comerciale nete fara TVA (A)	137.692.383	92.005.478
Cifra de afaceri neta (B)	95.079.883	71.523.744
(A/B)*90 zile	130	116
Perioada imobilizarii stocurilor		
Stocuri produse finite si marfuri (A)	54.980.149	82.514.724
Cifra de afaceri neta(B)	95.079.883	71.523.744
(A/B)*90 zile	52	104
Perioada achitarii furnizorilor		
Furnizori (A)	43.877.822	29.033.951
Cheltuieli materiale si din afara (B)	42.878.169	38.240.617
(A/B)*90 zile	92	68

- b) **Prezentarea si analizarea efectelor cheltuielilor de capital, curente sau anticipate asupra situatiei financiare a societatii comerciale comparativ cu aceeași perioada a anului trecut**

La data de 31 martie 2025 situatia activelor imobilizate detinute de Biofarm S.A. se prezinta astfel:

IMOBILIZARI CORPORALE	31 martie 25	31 decembrie 24
Terenuri si constructii	74.361.870	75.334.954
Instalatii tehnice si masini	71.123.371	73.312.268
Alte instalatii, utilaje si mobilier	1.449.033	1.466.076
Imobilizari corporale in curs de executie	52.299.768	49.056.809
TOTAL	199.234.042	199.170.107

In primele trei luni ale anului 2025, valoarea achizitiilor de imobilizari corporale a fost de 4.658.552 lei.

Imobilizarile corporale, respectiv " Imobilizari corporale in curs de executie" au scazut datorita punerii in functiune a echipamentelor de productie noi necesare cresterii capacitatii de productie din Bucuresti, str. Drumul Gura Badicului nr. 202-232, sector 3.



2. Activele corporale ale societății comerciale

2.1. Precizarea amplasării și a caracteristicilor principalelor capacități de producție în proprietatea societății comerciale. Descrierea și analizarea gradului de uzură al proprietăților societății comerciale.

Clădirile și terenurile sunt reevaluate cu regularitate astfel încât valoarea de plată să nu difere semnificativ de valoarea contabilă. Reevaluarea terenurilor aflate în patrimoniul societății a fost realizată de către un evaluator autorizat, membru al Asociației Naționale a Evaluatorilor din România (ANEVAR) la data de 31 decembrie 2023.

Activitatea de producție a societății a continuat să se realizeze pe fluxurile de fabricație, certificate GMP (Good Manufacturing Practice), structurate după formele farmaceutice care se produc și anume :

- fluxuri forme solide - comprimate acoperite și drajeuri;
- fluxuri capsule moi;
- fluxuri lichide;
- fluxuri tablete masticabile.

De asemenea au fost autorizate fluxurile situate în București, str. Drumul Gura Badicului, nr. 202-232, sector 3:

- flux forme solide – comprimate, comprimate filmate și drajeuri;
- flux capsule moi;
- fabricație medicamente uz uman pentru investigație clinică;
- flux de fabricație lichide.

Calitatea produselor este asigurată prin fabricația în conformitate cu cerințele GMP pentru toate medicamentele companiei.

Obiectivele producției, cuantificabile sunt orientate către eficientizarea activității și optimizarea costurilor prin :

- ✓ Realizarea planului de producție;
- ✓ Incadrarea în bugetul alocat;
- ✓ Incadrarea în consumurile specifice de utilități pe unitate pe fiecare flux de fabricație.

De asemenea în vederea realizării producției au fost stabilite consumuri specifice de materii prime, materiale de ambalare primare și secundare care au fost urmărite pe fiecare flux de fabricație și pe fiecare serie de produs fabricat. Reducerea consumurilor se realizează prin lucru în campanii și folosirea echipamentelor de fabricație la capacitatea maximă.

În plus se urmărește consumul de utilități (energie electrică, apă potabilă, gaz metan) prin rationalizarea consumului în raport cu orele lucrate, urmărirea lucrărilor de reparație și izolare a conductelor de utilități.



În primele trei luni ale anului 2025 s-a continuat ambalarea tuturor medicamentelor care sunt sub incidența regulamentului UE 2016/161 al Comisiei din data de 02.10.2016 de completare a Directivei 2001/83/CE a Parlamentului European (eliberate cu prescripție medicală) pe cele trei linii de ambalare:

- Comprimate/ Capsule moi;
- Soluții;
- Siropuri.

Investitia in Fabrica Noua

În primele trei luni ale anului 2025 s-a finalizat instalarea echipamentelor aferente liniilor de fabricație soluții și siropuri, s-au finalizat activitățile de calificare echipamente și se continuă activitatea de validare a proceselor de fabricație.

2.2. Precizarea potențialelor probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale societății comerciale

La 31 martie 2025, societatea nu deținea titlu de proprietate asupra terenului în folosință din București, str. Logofatul Tăutu, nr. 99, sector 3.

Terenul aflat în folosință din București, str. Logofatul Tăutu nr. 99 nu este inclus în situațiile financiare ale Biofarm S.A., datorită faptului că documentele ce atestă proprietatea nu au fost încă obținute, existând notificări pe Legea nr. 10/2001.

În conformitate cu prevederile Art. 1 al HG nr. 834/1991, Societatea a solicitat obținerea certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului, pentru terenurile necesare desfășurării activității conform obiectului de activitate.

Valoarea terenului pentru care se va obține certificat de atestare a dreptului de proprietate va fi stabilită în baza prevederilor legale. Cu valoarea terenurilor se va majora capitalul social al Societății iar acțiunile vor intra în proprietatea Statului.

3. Piața valorilor mobiliare emise de societatea comercială

Precizarea pietelor din România și din alte țări pe care se negociază valorile mobiliare emise de societatea comercială.

Valorile mobiliare emise de BIOFARM S.A. sunt tranzacționate exclusiv pe piața principală, la Bursa de Valori București, Categoria Premium, simbol BIO.

Descrierea politicii societății comerciale cu privire la dividende. Precizarea dividendelor cuvenite/platite/acumulate în ultimii 2 ani.

Repartizare profit anul 2023

La data de 31.12.2023 Biofarm S.A. a înregistrat un profit net în valoare de 77.012.898 lei, care a fost repartizat după cum urmează:

Dividende	30.546.636	40%
Rezultatul reportat	46.466.262	60%
Profit net 2023	77.012.898	100%



Repartizare profit anul 2024

La data de 31.12.2024 Biofarm S.A. a înregistrat un profit net în valoare de 74.396.397 lei, care a fost repartizat după cum urmează:

Dividende	30.546.636	41%
Rezultatul reportat	43.850.331	59%
Profit net 2024	74.396.967	100%

Descrierea oricărui activități ale societății comerciale de achiziționare a propriilor acțiuni.

În urma majorării capitalului social prin incorporarea profitului aferent anului 2006, au rămas un număr de 8.126 acțiuni care nu au putut fi repartizate conform ratei de alocare. Aceste acțiuni au fost alocate de către Depozitarul Central societății.

La 31 martie 2025, Biofarm S.A. deține 8.126 acțiuni proprii.

În cazul în care societatea comercială are filiale, precizarea numărului și a valorii nominale a acțiunilor emise de societatea mamă deținute de filiale.

Compania nu are filiale în țară sau în străinătate.

În cazul în care societatea comercială a emis obligațiuni și/sau alte titluri de creanță, prezentarea modului în care societatea comercială își achită obligațiile față de detinatorii de astfel de valori mobiliare.

Biofarm S.A. nu a emis în trimestrul I al anului 2025 obligațiuni sau alte titluri de creanță.

4. Conducerea societății comerciale

Componenta Consiliului de Administrație a fost următoarea:

- Consiliul de Administrație al BIOFARM S.A. în perioada 01.01.2025 – 31.03.2025 a fost alcătuit din:
 - Andrei HREBENCIUC – Președinte C.A.
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI – Membru C.A.
 - Nicușor Marian BUICĂ – Membru C.A.
 - Cătălin Constantin VICOL – Membru C.A.
 - Rachid EL LAKIS – Membru C.A.



Nume/Prenume	ANDREI HREBENCIUC
Data nașterii	27.06.1984
Calificare profesională	2003 - 2007- Academia de Studii Economice din Bucuresti, „Facultatea de Economie Generala” 2007 - 2011 - Doctorat in Economie – Academia de Studii Economice din Bucuresti Oversight Training Program (2009) - CNVM & US Securities and Exchange Commission
Experiența profesională	16 articole științifice în baze de date internaționale ca autor și co-autor 2008 - 2011 - Preparador Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti 2010 - 2 carti publicate - premiul Asociației Generale a Economistilor Romania pentru cartea “Iluzia. Erou și Antierou în crizele economice” 2012 - profesor invitat la Stanford University - Hoover Institute 2012 - 2013 - Asistent Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti 2009 - prezent - Managing Partner - Private Future Consulting S.R.L. Martie 2013 - prezent - Lector Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti

Nume/Prenume	BOGDAN ALEXANDRU DRĂGOI
Data nașterii	27.05.1980
Calificare profesională	Universitatea Tufts, Fletcher, Boston, Massachusetts Specializare în Relații Internaționale – absolvită Magna cum Laudae Specializare în Economie – absolvită Magna cum Laudae Membru al Golden Key Honor Society
Distincții	Ordinul Național Steaua României – grad de Cavaler Ordinul Suveran al Cavalerilor de Malta – Marea Cruce pro Merito Melitensi
Experiența profesională	2002 – 2003 - Analist de afaceri – Inquam Limited UK 2003 – 2004 - Asociat – Inquam Limited UK 2004 – 2006 - VicePreședinte/Acționar – FocusSat SA România Aprilie – Septembrie 2006 - Consilier al Ministrului – Ministerul Integrării Europene 2006 – 2007 - Secretar de Stat – Ministerul Finanțelor Publice 2007 – 2008 - Director General, Departamentul Economic – Primăria Municipiului București 2009 – 2012 - Secretar de Stat – Ministerul Finanțelor Publice Februarie 2012 – Mai 2012 - Ministru – Ministerul Finanțelor Publice 2012 – 2014 - Consilier Prezidențial – Administrația Prezidențială Martie 2015 – Prezent - Președinte al Consiliului de Administrație al LION CAPITAL S.A., Director General



Nume/Prenume	BUICĂ NICUȘOR MARIAN
Data nasterii	16.02.1975
Calificare profesionala	1994 - 1997 - Universitatea Politehnica Bucuresti, Diploma Subinginer, Profil Mecanic, Specializare Materiale si Defectoscopie
	1998 - 2003 - Universitatea din Craiova, Facultatea de Stiinte Economice, Diploma de Economist, Profil Economic, Specializarea Management financiar bancar
	16-25.09.2005 - Camera de Comert si Industrie Bucuresti si Royal Trading House SRL, Certificat absolvire Professional Sales Management
	Octombrie 2003 - Martie 2005 - City University, State of Washington, USA, Certificat absolvire Master of Business Administration, EMBA
	Octombrie 2017 - Noiembrie 2017 - CIT Irecson Centrul de Informare Tehnologica SRL Bucuresti, Certificat absolvire, Manager de Inovare
Experienta profesionala	Ianuarie 1998 - Septembrie 2001 - Broker Investitii - Active International SA
	Octombrie 2001 - Martie 2005 - Director Dezvoltare-Elpreco SA
	Februarie 2004 - 2006- Control Intern - Active International SA
	Martie 2005 - Decembrie 2007 - Membru Consiliul de Administratie - Director Executiv - Elpreco S.A.
	2007 - Iulie 2009 - Conducator (Director Adjunct) - Active International SA
	Ianuarie 2008 - Mai 2009 - Director Comercial - Apolodor Com Impex
	Iulie 2010 - Iunie 2012 - Presedintele Consiliului Administratie, Dunapref SA
	Iunie 2012 - Noiembrie 2012 - Consilier Secretar de Stat, Ministerul Mediului si Schimbarilor Climatice
	Martie 2013 - Martie 2014 - Secretar De Stat, Ministerul Transporturilor
	August 2014 - Decembrie 2014 - Consilier Ministru Delegat pentru Buget, Ministerul Finantelor Publice
	Decembrie 2014 - Iulie 2015 - Membru Consiliul de Administratie, Enel Energie Muntenia SA
	Februarie 2015 - Septembrie 2015 - Membru Consiliul de Administratie, CN „Loteria Română” SA
	Octombrie 2015 - Aprilie 2016 - Secretar de Stat, Ministerul Fondurilor Europene
	Iunie 2016 - Decembrie 2016 - Membru Consiliul de Administratie, Swiss Capital SA
	Mai 2017 - prezent - Membru Consiliul de Administratie, Incertrans SA
	Decembrie 2016 - Decembrie 2017 - Membru Consiliul de Administratie, SAI Muntenia Invest SA
	Decembrie 2017 - Octombrie 2024 - Director General, SAI Muntenia Invest SA
	Septembrie 2020 - prezent - Membru Consiliul de Administratie, Biofarm SA



Nume Prenume	VICOL CATALIN CONSTANTIN
Data nașterii	16.11.1974
Calificare Profesionala	1997 - absolvent al Universitatii „AL. I. CUZA” din Iasi, Facultatea de Stiinte Economice, specializarea Managementul Firmei (Licenta) 2000 - absolvent al Universitatii „AL. I. CUZA” din Iasi, Facultatea de Economie si Administrarea Afacerilor, specializarea Planificarea si Strategia Marketingului (Master)
Experienta profesionala	1999-2003 - Brand Manager- Royal Brinkers Romania 2003-2008 - Marketing Manager- Walmark Romania 2008-2010 - General Manager- Walmark Romania 2010-2016 - Regional Director (RO, BG, HU, MD) & GM Romania- Walmark Romania *2011-2016 - Presedinte P.R.I.S.A. - “Patronatul Roman al Industriei Suplimentelor Alimentare din Romania” 2017-2018 - General Manager Air Liquide VitalAire Romania 2018 - prezent - General Manager Biofarm S.A.

Nume/Prenume	RACHID EL LAKIS
Data nașterii	20.06.1996
Calificare profesională	2014 - 2017 - University of East Anglia, UK – BSc Economics and Accounting 2019 - 2020 - Lancaster University, UK – MSc Finance 2016 - Internship în departamentul „Corporate Tax”, București - KPMG 2022 - Harvard University, Executive Leadership Program
Experiența profesională	2017 - 2019 - Analist financiar, București - SAI Muntenia Invest S.A. 2020 - prezent - Analist de Investiții, București - LION CAPITAL S.A. Iulie 2020 - prezent - Membru Consiliul de Administratie, Vrancart S.A.

** datele din CV-urile prezentate sunt conforme ultimelor informatii puse la dispozitia societatii de catre membrii Consiliului de Administratie*

Orice acord, înțelegere sau legătură de familie între administratorul respectiv și o altă persoană datorită căreia persoana respectivă a fost numită administrator:

Nu este cazul.

Participarea persoanelor cheie la capitalul societății comerciale (cifre în RON):

Andrei Hrebenciuc – Presedinte C.A.	5.000
Mirel Florica – Director de Operatiuni Industriale	5.000

Partile afiliate cu care societatea a desfasurat activitate pe parcursul primelor trei luni ale anului 2025 sunt prezentate în Nota 28 la Situatile Financiare.



5. Situatia financiar-contabila

5.1. Situatia activelor, datoriilor si capitalurilor proprii

Descriere	-Lei-	
	31 martie 25	31 decembrie 24
Active imobilizate	228.724.472	227.005.060
Active circulante	360.650.997	328.476.291
TOTAL ACTIVE	589.375.469	555.481.351
Datorii curente	77.218.542	75.636.759
Datorii pe termen lung	1.570.166	1.583.135
TOTAL DATORII	78.788.708	77.219.894
ACTIVE NETE	510.586.761	478.261.457
Capital social si rezerve	31 martie 25	31 decembrie 24
Capital social	98.537.535	98.537.535
Actiuni proprii	(813)	(813)
Prime legate de emiterea /rascumparare actiuni proprii	(173.154)	(173.154)
Rezerve din reevaluare	10.622.424	10.622.424
Rezerve	23.350.438	23.350.438
Rezultat reportat	345.925.027	271.528.060
Rezultat curent	32.325.304	74.396.967
Repartizarea profitului	-	-
TOTAL CAPITALURI	510.586.761	478.261.457

5.2. Situatia veniturilor si cheltuielilor

Descriere	-Lei -	
	31 martie 25	Pentru perioada de 3 luni incheiata la 31 martie 24
Venituri din vanzari	95.079.883	71.523.744
Alte venituri din exploatare	22.259	184.411
Variatia stocurilor	(4.171.636)	390.423
Total cheltuieli din exploatare	(54.688.955)	(49.509.587)
Profit / (Pierdere) din exploatare	36.241.551	22.588.991
Venituri / (costuri) financiare nete	1.669.185	1.614.670
Profit inainte de impozitare	37.910.736	24.203.661
Cheltuieli cu impozite	(5.585.432)	(3.584.521)
Profit net	32.325.304	20.619.140



5.3. Cash flow :

Descriere	-Lei-	
	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
	31 martie 25	31 martie 24
Sold initial	61.843.963	20.660.190
Numerar in cadrul activitatii de baza	28.150.590	6.681.829
Numerar in cadrul activitatii de investitii	59.030.675	(13.453.984)
Numerar in cadrul activitatii de finantare	(21.853)	(22.892)
Sold final	149.003.375	13.865.143

6. Raport Trimestrial privind Guvernanta Corporativa

Capitolul de Guvernanta Corporativa din Raportul Administratorilor a fost Intocmit avand in vedere legislatia aplicabila precum: Regulamentul nr. 5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 297/2004 privind piata de capital, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, Republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 31/1990 a societatilor Republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, etc.

Societatea a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care este postat in forma actualizata pe website-ul societatii www.biofarm.ro la sectiunea Guvernanta Corporativa/Relatia cu Investitorii – subsectiunea Regulamente si Regulamentele comitetelor consultative. Scopul adoptarii Regulamentului de Guvernanta Corporativa este de a asigura transparenta, drepturile actionarilor si partilor terte precum si credibilitatea societatii.

Biofarm S.A. va imbunatati permanent activitatea de Guvernanta Corporativa si va cauta sa indeplineasca si in viitor toate prevederile legale aplicabile.

6.1. Structurile de Guvernanta Corporativa

6.1.1. Adunarile Generale ale Actionarilor

Adunarea Generala a Actionarilor este organul suprem de decizie al Societatii. Adunarile Generale sunt: Ordinare si Extraordinare.

Conform Hotararii Adunarii Generale a Actionarilor nr. 68/24.04.2012 a fost aprobata procedura de desfasurare a Adunarilor Generale ale Actionarilor. Procedura de desfasurare A.G.A. se va modifica sau completa, dupa caz, cu prevederile legislative in vigoare la data desfasurarii fiecarei Adunari Generale a Actionarilor in parte. In cazul in care intre prevederile procedurii si legislatia aplicabila exista diferente se va aplica legislatia in vigoare.

Procedura privind exercitarea dreptului de vot de către acționarii societății Biofarm S.A. în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, in forma actualizata (la data de 10.11.2022), este postata pe website-ul Societatii in sectiunea Guvernanta Corporativa/Relatia cu Investitorii – subsectiunea Politici.



6.1.2. Consiliul de Administratie

Societatea este condusa de un Consiliu de Administratie format din 5 membri. Din randul membrilor C.A. se alege Presedintele C.A.. Administratorii vor fi alesi de catre Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor pentru o perioada de 4 ani si mandatul acestora poate fi reinnoit pentru o perioada hotarata de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Administratorii pot fi revocati oricand prin hotararea Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor. Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie va fi formata din administratori neexecutivi.

Consiliul de Administratie are urmatoarele atributii:

- a. stabilirea directiilor principale de activitate si de dezvoltare a societatii;
- b. stabilirea sistemului contabil si de control financiar si aprobarea planificării financiare;
- c. numirea si revocarea directorilor si stabilirea remunerației lor si orice alte avantaje; stabileste remuneratia suplimentara a membrilor Consiliului de Administratie insarcinati cu functii specifice in limitele generale stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor
- d. pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- e. introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței si de insolventa;
- f. mutarea sediului societatii;
- g. schimbarea obiectului de activitate al societatii, cu exceptia domeniului si a obiectului principal al societatii;
- h. infiintarea sau desfiintarea unor sedii secundare: sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica;
- i. majorarea de capital social si stabilirea procedurii de urmat cu respectarea legilor in vigoare, in limitele stabilite de adunarea generala extraordinara a actionarilor;
- j. actele de dobandire, instrainare, schimb sau de constituire in garantie a unor active din categoria activelor imobilizate ale societatii, a caror valoare depaseste, individual sau cumulate, pe durata unui exercitiu financiar, 20% din totalul activelor imobilizate, mai putin creantele, vor fi incheiate de catre administratorii sau directorii societatii numai dupa aprobarea prealabila de catre adunarea generala extraordinara a actionarilor;
- k. alege Presedintele Consiliului de Administratie;
- l. organizeaza controlul propriu al societatii;
- m. aproba contractarea de imprumuturi bancare cu o valoare mai mare de 750.000 Euro, dar mai mica sau egala cu 20% din totalul activelor imobilizate mai putin creantele;
- n. aproba organigrama.

Membrii Consiliului de Administratie ai BIOFARM S.A. sunt:

- Consiliul de Administratie al BIOFARM S.A. in perioada 01.01.2025 – 31.03.2025 a fost alcatuit din:
- Andrei HREBENCIUC – Președinte C.A., neexecutiv, neindependent
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI – Membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Nicușor Marian BUICĂ – Membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Cătălin Constantin VICOL – Membru C.A., executiv, neindependent
 - Rachid EL LAKIS – Membru C.A., neexecutiv, neindependent



Consiliul de Administratie a fost format din 5 membri, din care 4 membri neexecutivi si unul executiv:

- Andrei HREBENCIUC – ales pentru prima data in anul 2013 (prin Hotararea AGA nr. 70/06.11.2013), reales pentru mandate consecutive de 4 ani in 2017 (prin Hotararea AGOA nr. 77/07.11.2017) si in 2021 (prin Hotararea AGOA nr. 84/04.11.2021);
- Bogdan Alexandru DRĂGOI – numit provizoriu de Consiliul de Administratie in 2015 (prin Decizia CA nr. 167/10.12.2015) si confirmat in functie in anul 2016 (prin Hotararea AGA nr. 75/29.04.2016), reales pentru mandate consecutive de 4 ani in 2017 (prin Hotararea AGOA nr. 77/07.11.2017) si in 2021 (prin Hotararea AGOA nr. 84/04.11.2021);
- Nicușor Marian BUICĂ – numit provizoriu de Consiliul de Administratie in 2020 (prin Decizia CA nr. 5/18.09.2020 cu incepere de la aceeasi data), ales in anul 2021 (prin Hotararea AGA nr. 83/26.04.2021) pentru o perioada egala cu diferenta de mandat ce a ramas de executat de catre Consiliul de Administratie in functiune. A fost ales pentru un mandat de 4 ani in 2021 (prin Hotararea AGOA nr. 84/04.11.2021);
- Cătălin Constantin VICOL – numit provizoriu de Consiliul de Administratie in 2018 (prin Decizia CA nr. 209/ 06.12.2018), si confirmat in functie in anul 2019 prin Hotararea AGA nr. 79/23.04.2019) pentru o perioada egala cu diferenta de mandat ce a ramas de executat de catre Consiliul de Administratie in functiune. A fost ales pentru un mandat de 4 ani in 2021 (prin Hotararea AGOA nr. 84/04.11.2021);
- Rachid EL LAKIS – ales in anul 2019 (prin Hotararea AGA nr. 80/11.12.2019), pentru o perioada egala cu diferenta de mandat ce a ramas de executat de catre Consiliul de Administratie in functiune. A fost ales pentru un mandat de 4 ani in 2021 (prin Hotararea AGOA nr. 84/04.11.2021).

In cursul Trimestrului I 2025, Presedintele Consiliului de Administratie al Biofarm S.A. a **convocat de 2 ori membrii Consiliului de Administratie**. Membrii Consiliului de Administratie au participat la sedinta personal, prin telefon sau e-mail in conformitate cu prevederile Actului Constitutiv, dupa cum urmeaza:

Administrator	Numar sedinte la care a participat	Numar sedinte la care a absentat	Total numar sedinte*
Andrei Hrebenciuc	2	-	2
Bogdan Alexandru Drăgoi	2	-	2
Cătălin Constantin Vicol	2	-	2
Rachid El Lakis	2	-	2
Nicușor Marian Buică	2	-	2

* sedinte la care au fost convocati pe perioada mandatului, in Trimestrul I 2025

Au fost prezentate, discutate, si aprobate dupa caz: situatii financiare preliminare aferente anul 2024, aprobarea Procesului - Verbal de inventariere anuala 2024 si propunerile de casari, convocarea A.G.O.A. de bilant si A.G.E.A., Raportul Anual 2024, Raportul de Remunerare 2024 si Politica de remunerare a conducatorilor, numirea Comisiei de centralizare a voturilor prin corespondenta si procurilor transmise de actionari pentru Adunarea Generala a Actionarilor, luandu-se deciziile necesare desfasurarii activitatii curente a Societatii.

Societatea a elaborat in anul 2021 *Politica de Remunerare* a conducatorilor, aprobata de Adunarea Generala a Actionarilor prin Hotararea nr. 83/26.04.2021. Cu ocazia Adunarii Generale



Ordinare a Actionarilor din anul 2025, Societatea a elaborat noua *Politica de Remunerare a conducatorilor* – aprobată prin Hotărârea A.G.O.A. nr. 91/28.04.2025.

Astfel, conform Politicii aprobate și reglementarilor în vigoare, A.G.O.A. - prin Hotărârea nr. 91/28.04.2025, a aprobat Raportul de Remunerare aferent anului 2024 întocmit de Consiliul de Administrație (votul având caracter de vot consultativ). Raportul de Remunerare aferent 2024 poate fi consultat pe website-ul Societății la secțiunea Guvernanta Corporativă / Relația cu Investitorii, subsecțiunea AGA – AGA 2025.

La 31.03.2025 nu există constituit niciun Comitet (Audit, Nominalizare, Remunerare) la nivelul Consiliului de Administrație al Biofarm S.A.

În urma ședințelor Consiliului de Administrație din Trimestrul I al anului 2025 nu au fost emise decizii.

Presedintele Consiliului de Administrație are următoarele atribuții:

- a. convoacă Adunarea Generală a Actionarilor la propunerea Consiliului de Administrație sau la solicitarea actionarilor care dețin individual sau cumulativ cel puțin 5% din capitalul social;
- b. conduce ședințele Consiliului de Administrație și conduce Adunările Generale;
- c. coordonează activitatea consiliului și raportează cu privire la aceasta Adunării Generale a Actionarilor;
- d. veghează la buna funcționare a organelor societății.

Directorul General are următoarele atribuții:

- a. reprezintă Societatea în raporturile cu actionarii, terți, sindicatul și în justiție în condițiile legii și ale Actului Constitutiv;
- b. angajează și concediază personalul societății;
- c. stabilește fisele postului și salariile tuturor angajaților societății;
- d. propune organigrama societății;
- e. aprobă sancțiuni pentru personalul societății;
- f. aprobă alocarea primelor pentru personalul societății;
- g. are drept de semnătură în bancă, va desemna și revoca persoanele ce vor avea acest drept, precum și limitele acestui drept;
- h. în absența unei hotărâri a Adunării Generale a Actionarilor, Directorul General va putea angaja societatea în limita unei sume ce reprezintă maxim echivalentul în lei a 750.000 EURO, dar nu mai mult de 20% din totalul activelor imobilizate, mai puțin creanțele pentru operațiuni financiare luate individual sau cumulativ pe durata unui exercițiu financiar;
- i. îndeplinește orice alte atribuții delegate de către Consiliul de Administrație;
- j. are dreptul de a delega competența de reprezentare a societății în relațiile cu terți, cu sindicatul etc. Directorului Executiv, Directorului General Adjunct și altor persoane din managementul societății, prin decizie.

Directorul General al Societății raportează Consiliului de Administrație.

Directorul General este responsabil pentru depășirea atribuțiilor sale.

Directorul General poate fi și Președintele Consiliului de Administrație.

Directorul General răspunde pentru îndeplinirea hotărârilor Consiliului de Administrație și a planului de afaceri.



La data de 31 martie 2025 **echipa de management a companiei** era asigurata de urmatoarele persoane:

Cătălin Constantin VICOL - Director General

Data de la care a detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 15.11.2018

Catalin Vicol a preluat conducerea Biofarm S.A. in calitate de Director General incepand cu data de 15.11.2018.

Catalin Vicol activeaza in piata farma de peste 20 ani. A condus filiala locală a unei companii multinationale activa in CHC, între 2008 și 2016, iar din 2010 a ocupat și funcția de Director Regional responsabil de România, Bulgaria, Ungaria și Moldova. Pentru doi ani, a fost Director General al uneia dintre cele mai mari companii pe piața serviciilor medicale respiratorii și a dispozitivelor medicale la domiciliu.

Catalin Vicol contribuie la dezvoltarea Biofarm S.A. si la atingerea obiectivelor companiei prin competentele dovedite de-a lungul carierei sale in zona de strategia afacerii, optimizarea proceselor si managementul oamenilor.

Mihai ZOESCU - Director Economic

Data de la care detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 18.01.2021

Mihai Zoescu are in subordine Departamentele Financiar – Contabil, Resurse Umane, Controlling & Reporting, Juridic si Relatia cu Investitorii, si IT ale Biofarm SA. In rolul sau, Mihai are responsabilitatea de a imbunatati mediul financiar și de control din cadrul companiei. Mihai Zoescu se implica in standardizarea si imbunatatirea proceselor financiare si de control intern pentru a maximiza performantele companiei, a reduce riscurile și a asigura respectarea politicilor și procedurilor interne. El aduce mai mult de 19 ani de experiență de lucru în departamente de audit financiar, audit intern, control intern, asistenta in tranzactii – fuziuni si achizitii, investigatii, consultanta de management si financiara intr-una dintre companiile de audit si consultanta parte a „Big 4” unde a avut expunere la sectoare de business diverse: productie suplimente alimentare, distributie si retail farma, servicii medicale, media si publicitate, agricultura sau materiale de constructii. Deține o diplomă de master în Finante, Asigurari, Banci si Burse de Valori de la Academia de Studii Economice din București, certificare CAFR si ACCA.

Mirel FLORICA – Director Operatiuni Industriale

Data de la care detine functia in cadrul Biofarm S.A: 01.09.2023

Mirel Florica coordoneaza Unitatea de Fabricatie si Unitatea de Calitate ale Biofarm SA.

Cu o bogata experienta în industria pharma, de peste 28 de ani, în care a deținut mai multe funcții de conducere în companii de profil, Mirel s-a alăturat echipei Biofarm având obiective îndrăznețe și motivația necesara pentru a le atinge, precum și capacitatea și calitățile potrivite pentru a-i determina și pe cei din jur să contribuie la realizarea lor. Rolul lui Mirel are ca principale obiective fundamentarea planului anual de fabricație, implementarea strategiei de dezvoltare și modernizare a celor două site-uri de producție, optimizarea investițiilor în zonele de fabricație, calitate, protecția mediului și a sănătății și securității în munca și a proiectelor de digitalizare, in aria de operatiuni Industriale.

Mirel este absolvent al Facultății de Chimie Industrială din cadrul Universității Politehnice din București si detine o diploma de absolvire a programului Executive MBA la The Institute for Business and Public Administration Bucharest din cadrul ASEBUSS.



Ioana GORĂNESCU - Manager Marketing

Data de la care a detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 21.01.2019

Ioana conduce Departamentul de Marketing din cadrul Biofarm S.A. contribuind la dezvoltarea strategiilor de Marketing si de Comunicare a brand-urilor renumite din portofoliul companiei, precum si de indentificarea unor noi oportunitati de piata. Experienta anterioara, de peste 16 ani, o ajuta ca impreuna cu echipa pe care o conduce sa atinga obiectivele de crestere ale companiei. Deține o diplomă de master în Marketing si Comunicare in Afaceri de la Academia de Studii Economice din București, este licentiata in Statistica Social Economica si detine o diploma IMB la City University of Seattle.

Dragoș MOISE – Trade Manager

Data de la care a detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 21.01.2019

Dragos conduce Departamentul de Trade (Trade Marketing, Key Account & Distribuitori) din cadrul Biofarm S.A. dezvoltand strategiile de Trade si Vanzari ale companiei in ceea ce priveste vanzarile in Distribuitori si din Distribuitori catre farmaciile de tip lant national si farmaciile independente. Experienta anterioara, de peste 20 de ani, in companii multinationale si locale mari, cu branduri puternice, lideri de piata in Pharma si FMCG, il ajuta ca impreuna cu echipa pe care o coordoneaza sa atinga obiectivele de crestere ale companiei. Dragos este licentiat in Inginerie Mecanica, studii absolvite in cadrul Universitatii Ovidius din Constanta.

Dănuț Cristinel IORGA – Field Force Manager

Data de la care a detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 21.01.2019

Danut coordoneaza echipele de vanzari si de promovare medicala din cadrul Biofarm S.A., echipe care au drept obiectiv atingerea cifrelor de vanzari in farmacii – echipa de Vanzari, respectiv tintele de market share pentru brand-urile in promovare medicala – echipa de Promovare medicala. Inginer licentiat al Facultatii TCM Iasi, Danut si-a construit o cariera in vanzari inca din primii ani de activitate acumuland o experienta de peste 25 de ani, din care 22 de ani in pozitii de management experienta acumulata atat in FMCG – 12 ani – cat si in Pharma – 13 ani – dezvoltandu-si aria de expertiza atat in aria vanzarilor cat si in cea de promovare medicala.

Monica Claudia DOBRISAN – Contabil Sef

Data de la care a detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 09.05.2016

Claudia ocupa pozitia de Contabil Sef in cadrul Departamentul Financiar-Contabil din anul 2016, iar impreuna cu echipa pe care o coordoneaza se asigura ca toate activitatile financiar-contabile ale Biofarm S.A. sunt desfasurate atat in conformitate cu procedurile interne ale companiei, cat si cu reglementarile fiscale aplicabile.

Claudia este absolventa a Academiei de Studii Economice Bucuresti si membru CECCAR. Experienta sa, acumulata in domeniul financiar contabil in companii multinationale din diverse domenii de activitate (productie alimentara, distributie pharma) inca din 2002, ii permite sa contribuie la performanta companiei.

Petruța STOICESCU – Manager Fabricatie

Data de la care a detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 01.06.1998

Petruta Stoicescu si-a inceput cariera la Biofarm S.A. in anul 1990. Din 2008 se afla la conducerea departamentului Productie, iar incepand din anul 2012 se ocupa si de coordonarea



departamentului Aprovizionare. Petruta Stoicescu a urmat cursurile Facultatii de Tehnologie Chimica din cadrul Universitatii Bucuresti, sectia Tehnologia Compusilor Macromoleculari.

Cristina DIACONESCU - Manager Calitate & Persoana Calificata

Data de la care detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 10.10.2022

Cristina Diaconescu coordoneaza Departamentul Calitate, respectiv activitatile de Asigurarea Calitatii si Control Calitate. Cu o experienta de peste 30 de ani in domeniul industriei pharma, in fabricatie, marketing si vanzari, cercetare dezvoltare si calitate, alaturi de echipa pe care o coordoneaza se preocupa de dezvoltarea si implementarea standardelor si cerintelor de calitate, in toate procesele din companie. Cristina este inginer chimist. A absolvit Facultatea de chimie Industriala a Universitatii Tehnice Gh.Asachi Iasi si detine o diploma MBA la Universitate Technica Gh. Asachi Iasi.

Mariana BOGDE - Manager Resurse Umane

Data de la care a detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 02.04.2018

Mariana conduce Departamentul HR din cadrul Biofarm S.A. din aprilie 2018, unde alaturi de echipa sa contribuie la imbunatarirea proceselor si politicilor de HR prin identificarea de noi talente in cadrul echipelor din companie, dezvoltarea de programe care sa ajute la retentia si motivarea angajatilor, dar si alte proiecte de HR care sa ajute la performanta si dezvoltare. Licentiata in Sociologie-Psihologie si absolventa de Master in Managementul Resurselor Umane, Mariana Bogde si-a inceput cariera in HR inca din 2006 activand in domenii diferite de business, ultimii 7 ani anterior Biofarm fiind in domeniul Pharma.

Valentin Daniel CONSTANTIN - Manager Departament Juridic si Relatia cu Investitorii

Data de la care a detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 19.08.2019

Daniel Constantin coordoneaza Departamentul Juridic si Relatia cu Investitorii al Biofarm S.A. din August 2019. Este licentiat in Drept si membru al Colegiului Consilierilor Juridici din Bucuresti. Activeaza in domeniul juridic din 2004, iar din 2013 si pana in prezent, in plata farma, perioada in care a fost expus la situatii diverse, specifice acestei industrii (cu precadere, in zonele de: legal, compliance, data protection, competition, corporate affairs).

Rolul sau in cadrul companiei este de a coordona principalele arii de activitate ale departamentului (comercial, protectia datelor cu caracter personal, guvernanta corporativa, proprietate intelectuala), contribuind astfel la sustenabilitatea business-ului Biofarm S.A.

Valentina Alina COVACI - Manager Regulatory Affairs & Medical & Farmacovigilenta

Data de la care detine functia in cadrul Biofarm S.A.: 01.12.2020

Alina Covaci coordoneaza Departamentul Regulatory Affairs & Medical & Farmacovigilenta din decembrie 2020. Si-a inceput colaborarea cu Biofarm din August 2019 si in prezent, impreuna cu echipa sa contribuie la imbunatatirea proceselor ce tin de aria sa de expertiza, RA, Farmacovigilenta si Medical.

Alina este farmacist primar clinician. A absolvit Universitatea de Medicina si Farmacie Carol Davila Bucuresti, Facultatea de Farmacie in anul 2000 si pana in prezent s-a preocupat permanent de dezvoltarea sa profesionala, urmand cursuri si certificari in domeniul sau de activitate care au contribuit in desfasurarea activitatilor de Regulatory affairs, Farmacovigilenta, GMP si GDP, in companiile in care a activat anterior Biofarm.



Diana Maria VIZITIU - Manager Departament Controlling & Reporting

Data de la care detine functia in cadrul Biofarm S.A.:15.10.2018

Diana coordoneaza departamentul de Controlling & Reporting din Octombrie 2018, unde alaturi de echipa sa construiesc si gestioneaza raportarea financiara interna a Biofarm cu o atentie deosebita la acuratete si la interpretarea datelor financiare care constituie baza pentru deciziile de business ale companiei. Dezvoltarea constanta a modului de utilizare, cat si automatizarea in prelucrarea datelor fac parte din activitatea zilnica si obiectivele departamentului.

Licentiata in Contabilitate si Audit Financiar si absolventa de Master in Analiza Financiara si Evaluare din cadrul ASE Bucuresti, Diana si-a inceput cariera in anul 2006 si a performat anterior Biofarm in domenii ca: servicii de consultanta financiara si audit si studii clinice.

Tatiana PATOI - Manager Departament Export

Data de la care detine functia in cadrul Biofarm S.A.:01.09.2007

Tatiana Patoi activeaza in domeniul farmaceutic din anul 2004. Si-a inceput cariera la Biofarm S.A. in anul 2005. Din anul 2007 se afla la conducerea departamentului Export, ocupand functia de Manager Export si coordonand activitatea de export al produselor Biofarm S.A. pe pietele externe.

Tatiana Patoi a urmat cursurile Facultatii de Relatii Internationale si Stiinte Politice din cadrul Universitatii de Stat al Republicii Moldova, iar in anul 2004 a absolvit un Master in Stiinte Politice la Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative, Bucuresti.

Florin TALOI - Manager Departament IT

Data de la care detine functia in cadrul Biofarm S.A.:15.03.2017

Florin Taloi coordoneaza Departamentul IT din 2017. Si-a inceput activitatea in Biofarm in anul 2010. In prezent gestioneaza impreuna cu echipa sa infrastructura informatica a Biofarm rezolvand orice situatie care se adreseaza departamentului de IT.

Florin Taloi a urmat cursurile Facultatii de Electronica si Telecomunicatii din cadrul Universitatii Politehnica si are o experienta de 26 ani in domeniul IT.

Membrii conducerii executive au competente si raspunderi conform fisei postului.

Toate persoanele care fac parte din conducerea executiva a societatii sunt angajate cu contract pe perioada nedeterminata, mai putin Directorul General - Catalin Constantin Vicol, Directorul Economic - Mihai Zoescu, si Directorul de Operatiuni Industriale - Mirel Florica, care au incheiat contract de mandat.

Partile afiliate cu care societatea a desfasurat activitate sunt prezentate in Nota 28 la Situatiile Financiare.

Numarul de actiuni detinute de membrii conducerii executive si ai Consiliului de Administratie al Biofarm S.A. la data de 31 martie 2025 sunt prezentate in tabelul urmator:

Andrei Hrebenciuc - Presedinte C.A.	5.000
Mirel Florica - Director de Operatiuni Industriale	5.000

Persoanele care fac parte din conducerea executiva sau din Consiliul de Administratie al companiei nu au fost implicate in litigii sau proceduri administrative in legatura cu activitatea acestora in cadrul emitentului.



6.2. Drepturile actionarilor

Actionarii vor participa la profiturile si pierderile Societatii in functie de participarea la capitalul social. Actionarul are dreptul la dividende, proportional cu actiunile detinute, calculate pe baza profitului net realizat.

Repartizarea dividendelor si orice alte decizii privind alocarea profitului net va fi hotarata de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Actiunile sunt indivizibile fata de Societate care nu recunoaste decat un singur proprietar pentru fiecare actiune.

Actionarii au dreptul de a participa la majorarea capitalului social. Capitalul social al Societatii poate fi majorat prin decizia Adunarii Generale a Actionarilor sau a Consiliului de Administratie al Societatii in limitele stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor.

Majorarea capitalului social cu aport in numerar se realizeaza prin emiterea de actiuni noi ce sunt oferite spre subscriere:

- a. detinatorilor dreptului de preferinta, apartinand actionarilor existenti la data de inregistrare care nu si le-au instrainat in perioada de tranzactionare a acestora, daca este cazul sau dobandite in perioada de tranzactionare a acestora. Pentru exercitarea dreptului de preferinta se va acorda o perioada de 30 de zile de la publicarea hotararii de majorare a capitalului social in Monitorul Oficial.
- b. publicului investitor, in conditiile in care actiunile noi nu au fost subscrise in totalitate in decursul perioadei exercitarii dreptului de preferinta, daca emitentul nu decide in Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor anulara acestora.

Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor poate hotari tranzactionarea drepturilor de preferinta in conditiile legii si a regulamentelor A.S.F. (fost C.N.V.M.).

Majorarea capitalului social se poate face si prin alte modalitati prevazute de lege cu respectarea drepturilor actionarilor.

Actionarii pot solicita pentru informare si exercitare a controlului urmatoarele documente:

- a. rezultatele financiare periodice si anuale publicate;
- b. bugetul de venituri si cheltuieli;
- c. rapoartele curente facute catre BVB/ A.S.F.;
- d. hotararile Adunarii Generale Ordinare si Extraordinare.

Pentru informarea actionarilor pe site-ul societatii exista postate la sectiunea <<Guvernanta Corporativa/Relatia cu Investitorii>> informatii privind:

- Informatii generale
- Persoanele de contact pentru relatia cu actionarii, si datele de contact ale acestora
- Calendar financiar
- Rapoarte curente
- Comunicate
- Raportarea Non-Financiara/ESG
- Situatii financiare si Presentari pentru investitori



- Adunările Generale ale Actionarilor (convocări, materiale AGA, hotărâri AGA, formulare de procuri speciale, formulare de vot prin corespondență, rezultatele voturilor exprimate, proiecte de hotărâri, etc.)
- Proceduri de distribuire dividende
- Acoperire de către analisti
- Actul constitutiv actualizat
- Codul de Etică și Conduita Organizațională
- Politici
- Regulamente și Regulamentele comitetelor consultative
- Declarația de conformitate
- Prezentare CA și Conducere executivă
- Tranzacții persoane cu responsabilități de conducere și persoane în relații strânse
- Nota de informare a acționarilor cu privire la protecția datelor cu caracter personal
- Info BVB
- Pretul acțiunilor
- Întrebări frecvente

PRESEDINTE C.A.
Andrei Hrebenciuc



SITUATII FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru perioada de 3 luni incheiata la 31 martie 2025

**Intocmite in conformitate cu Ordinul Ministrului Finantelor
Publice nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor
contabile conforme cu Standardele Internationale de
Raportare Financiara**



SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL INDIVIDUAL
pentru perioada de 3 luni incheiata la 31 martie 2025
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Situatia Rezultatului Global Individual	NOTA	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
		31 martie 25	31 martie 24
Venituri din vanzari	4	95.079.883	71.523.744
Alte venituri din exploatare		22.259	184.411
Variatia stocurilor		(4.171.636)	390.423
Materii prime, consumabile si marfuri	5	(12.897.140)	(12.596.800)
Cheltuieli de personal	6	(13.856.550)	(12.949.609)
Amortizare		(4.274.987)	(4.162.316)
Alte cheltuieli din exploatare	7	(23.660.278)	(19.800.862)
Profit/ (Pierdere) din exploatare		36.241.551	22.588.991
Venituri financiare	8	1.669.185	1.614.671
Costuri financiare	8	-	(1)
Profit/ (Pierdere) inainte de impozitare		37.910.736	24.203.661
Cheltuieli cu impozitul pe profit	9	(5.585.432)	(3.584.521)
Profit / (Pierdere)		32.325.304	20.619.140
Alte elemente ale rezultatului global			
Venit din reevaluarea imobilizarilor corporale		-	-
Impozit amanat aferent reevaluare		-	-
Total rezultat global		32.325.304	20.619.140
Rezultat pe actiune care se atribuie actionarilor ordinari:			
De baza	10	0,0328	0,0755

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare.

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 12 mai 2025, de catre:

si semnate in numele acestuia de:
 Presedinte C.A.
 Andrei Hrebenciuc

Intocmite de:
 Contabil Sef
 Monica Claudia Dobrisan





SITUATIA POZITIEI FINANCIARE INDIVIDUALE
la 31 martie 2025
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Situatia Pozitiei Financiare Individuale			
Active	NOTA	31 martie 25	31 decembrie 24
Imobilizari corporale	11	199.234.042	199.170.107
Investitii imobiliare	12	12.804.572	12.777.700
Imobilizari necorporale	13	1.498.555	1.218.765
Alte active imobilizate		9.095	9.095
Impozit amanat	18	15.178.208	13.829.393
Active imobilizate		228.724.472	227.005.060
Stocuri	14	42.768.714	53.171.622
Creante comerciale si similare	15	168.878.908	151.460.706
Depozite la termen	16	-	62.000.000
Numerar si echivalente numerar	16	149.003.375	61.843.963
Active circulante		360.650.997	328.476.291
TOTAL ACTIVE		589.375.469	555.481.351
Datorii			
Datorii comerciale si similare	17	69.517.336	69.363.224
Datorii privind impozitul pe profit		4.815.847	-
Datorii contractuale	17	-	1.130.308
Subventii pentru investitii- termen scurt	17	51.875	51.875
Alte provizioane	19	2.833.484	5.091.352
Datorii curente		77.218.542	75.636.759
Datorii pe termen lung	17	1.012.510	1.012.510
Subventii pentru investitii- termen lung	17	557.656	570.625
Datorii pe termen lung		1.570.166	1.583.135
TOTAL DATORII		78.788.708	77.219.894
ACTIVE NETE		510.586.761	478.261.457

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare.

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 12 mai 2025, de catre:

si semnate in numele acestuia de:
Presedinte C.A.
Andrei Hrebenciuc



Intocmite de:
Contabil Sef
Monica Claudia Dobrisan




SITUATIA POZITIEI FINANCIARE INDIVIDUALE**la 31 martie 2025****(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)**

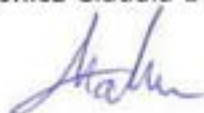
Capital social si rezerve	NOTA	31 martie 25	31 decembrie 24
Capital social	20	98.537.535	98.537.535
Actiuni proprii	21	(813)	(813)
Prime legate de emitere/ rascumparare actiuni proprii		(173.154)	(173.154)
Rezerve din reevaluare	22	10.622.424	10.622.424
Rezerve	22	23.350.438	23.350.438
Rezultat reportat	23	345.925.027	271.528.060
Rezultat curent		32.325.304	74.396.967
Repartizarea profitului	24	-	-
TOTAL CAPITALURI		510.586.761	478.261.457

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare.

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 12 mai 2025, de catre:

si semnate in numele acestuia de:
Presedinte C.A.
Andrei Hrebenciuc

Intocmite de:
Contabil Sef
Monica Claudia Dobrisan



SITUATIA INDIVIDUALA FLUXURILOR DE NUMERAR
pentru perioada de 3 luni incheiata la 31 martie 2025
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Situatia Individuala a Fluxurilor de Numerar

	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
	31 martie 25	31 martie 24
Fluxuri din activitati de exploatare		
Profit inainte de impozitare	37.910.736	24.203.661
<i>Ajustari pentru:</i>		
Ajustare creante	-	-
Ajustare stocuri	-	-
Amortizari si provizioane	4.274.987	4.162.316
Ajustare reevaluare active	-	-
Modificarea valorii investitiilor imobiliare	-	-
Pierdere / (profit) din cedarea activelor	(20.042)	(46.849)
(Scaderea) / cresterea altor provizioane	(2.257.868)	(487.278)
Venituri din dobanzi	(1.669.185)	(1.614.670)
Profit inainte de modificarea capitalului de lucru	38.238.628	26.217.180
Scaderea / (cresterea) creantelor	(19.536.601)	(11.842.386)
Scaderea / (cresterea) stocurilor	10.402.907	733.243
Crestere / (scaderea) datoriilor	(954.344)	(8.426.208)
Numerar din activitati de exploatare	28.150.590	6.681.829
Costuri financiare platite	-	-
Impozit pe profit platit	-	-
Numerar net din activitati de exploatare	28.150.590	6.681.829
Fluxuri din activitati de investitii		
Depozite la termen	62.000.000	(3.000.000)
Achizitii de imobilizari	(4.658.552)	(12.115.503)
Incasari din subventii	-	-
Incasari din vanzarea de imobilizari	20.042	46.849
Dobanda incasata	1.669.185	1.614.670
Fluxuri nete din activitati de investitii	59.030.675	(13.453.984)
Fluxuri din activitati de finantare		
Dividende platite	(21.853)	(22.892)
Fluxuri nete din activitati de finantare	(21.853)	(22.892)
Crestere / (scadere) neta de numerar	87.159.412	(6.795.047)
Numerar si echivalente numerar la inceputul perioadei	61.843.963	20.660.190
Numerar si echivalente numerar la sfarsitul perioadei	149.003.375	13.865.143

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare.

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 12 mai 2025, de catre:

si semnate in numele acestuia de:
 Presedinte C.A.
 Andrei Hrebenciuc

Intocmite de:
 Contabil Sef
 Monica Claudia Dobrian



SITUATIA INDIVIDUALA A MODIFICARILOR IN CAPITALURILE PROPRII
pentru perioada de 3 luni incheiata la 31 martie 2025
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Situatia Individuala a Modificarilor in Capitalurile Proprii

	Capital subscris	Actiuni proprii	Prime legate de emitere/ rascumparare actiuni proprii	Rezerve din reevaluare	Rezerve	Rezultat reportat	Rezultat curent	TOTAL
31 decembrie 2023	98.537.535	(813)	(173.154)	10.622.424	23.350.438	225.061.798	77.012.898	434.411.126
Rezultatul global reportat	-	-	-	-	-	77.012.898	(77.012.898)	-
Rezultatul global curent	-	-	-	-	-	-	74.396.967	74.396.967
Alocari alte rezerve reevaluare	-	-	-	-	-	-	-	-
Alocari impozit amanat reevaluare	-	-	-	-	-	-	-	-
Total rezultat global	-	-	-	-	-	77.012.898	(2.615.931)	74.396.967
Dividende distribuite *	-	-	-	-	-	(30.546.636)	-	(30.546.636)
31 decembrie 2024	98.537.535	(813)	(173.154)	10.622.424	23.350.438	271.528.060	74.396.967	478.261.457
Rezultatul global reportat	-	-	-	-	-	74.396.967	(74.396.967)	-
Rezultatul global curent	-	-	-	-	-	-	32.325.304	32.325.304
Alocari alte rezerve reevaluare	-	-	-	-	-	-	-	-
Alocari impozit amanat reevaluare	-	-	-	-	-	-	-	-
Total rezultat global	-	-	-	-	-	74.396.967	(42.071.663)	32.325.304
Dividende distribuite *	-	-	-	-	-	-	-	-
31 martie 2025	98.537.535	(813)	(173.154)	10.622.424	23.350.438	345.925.027	32.325.304	510.586.761

*In anul 2025 dividendele care se vor distribui per actiune sunt 0,031 lei aferente anului 2024 iar in anul 2024 dividendele distribuite per actiune au fost de 0,031 lei aferente anului 2023.

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare.

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 12 mai 2025, de catre:

si semnate in numele acestuia de:
 Presedinte C.A.
 Andrei Hrebenciuc

Intocmite de:
 Contabil Sef
 Monica Claudia Dobrisan





Note explicative la situatiile financiare individuale:

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Prezentarea societatii

BIOFARM S.A. are sediul social in Bucuresti, str. Logofatul Tautu, nr. 99, sector 3 si are ca obiect principal de activitate producerea si comercializarea medicamentelor de uz uman, cod CAEN 2120 "Fabricarea preparatelor farmaceutice".

La data de 31 martie 2025 societatea avea urmatoarele puncte de lucru:

- Bucuresti, str. Logofatul Tautu, nr. 99, sector 3, sediu social;
- Bucuresti, Bd-ul Iancu de Hunedoara, nr. 42-44, sector 1, cod inregistrare fiscala 14008268;
- Bucuresti, str. Drumul Gura Badicului, nr. 202-232, sector 3, cod inregistrare fiscala 30037915.

Structura actionariatului la 31.03.2025 era urmatoarea:

Actionar	Actiuni	Procent (%)
LONGSHIELD INVESTMENT GROUP S.A., BUCURESTI	509.229.185	51,6787
LION CAPITAL S.A., ARAD	362.096.587	36,7471
Persoane Fizice	102.482.527	10,4003
Persoane Juridice	11.567.051	1,1739
Total	985.375.350	100

1.2. Structurile de Guvernanta Corporativa

Societatea a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care este postat pe site-ul societatii www.biofarm.ro la sectiunea Guvernanta Corporativa/Relatia cu Investitorii - subsectiunea Regulamente si Regulamentele comitetelor consultative. Scopul adoptarii Regulamentului de Guvernanta Corporativa este de a asigura transparenta, drepturile actionarilor si partilor terte precum si credibilitatea societatii.

Membrii Consiliului de Administratie al BIOFARM S.A.:

- Consiliul de Administratie al BIOFARM S.A. in perioada 01.01.2025 - 31.03.2025 a fost alcatuit din:
 - Andrei HREBENCIUC - Preşedinte C.A., neexecutiv, neindependent
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI - Membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Nicuşor Marian BUICĂ - Membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Cătălin Constantin VICOL - Membru C.A., executiv, neindependent
 - Rachid EL LAKIS - Membru C.A., neexecutiv, neindependent



1. INFORMATII GENERALE (CONTINUARE)

La data de 31 martie 2025, echipa de management a companiei a fost asigurata de urmatoarele persoane:

- ✓ Cătălin Constantin VICOL - Director General
- ✓ Mihai ZOESCU - Director Economic
- ✓ Mirel FLORICA - Director Operatiuni Industriale
- ✓ Ioana GORĂNESCU - Manager Marketing
- ✓ Dragoș MOISE - Trade Manager
- ✓ Dănuț Cristinel IORGA - Field Force Manager
- ✓ Monica Claudia DOBRISAN - Contabil Sef
- ✓ Cristina DIACONESCU - Manager Calitate & Persoana Calificata
- ✓ Petruța STOICESCU - Manager Fabricatie
- ✓ Mariana BOGDE - Manager Resurse Umane
- ✓ Valentin Daniel CONSTANTIN - Manager Departament Juridic si Relatia cu Investitorii
- ✓ Alina Valentina COVACI - Manager Regulatory Affairs & Medical & Farmacovigilenta
- ✓ Maria Diana VIZITIU - Manager Departament Controlling & Reporting
- ✓ Tatiana PATOI - Manager Departament Export
- ✓ Florin TALOI - Manager Departament IT.

Membrii conducerii executive au competente si raspunderi conform fisei postului/contractului incheiat cu Societatea.

Toate persoanele care fac parte din conducerea executiva a societatii sunt angajate cu contract pe perioada nedeterminata, mai putin Directorul General - Catalin Constantin Vicol, Directorul Economic - Mihai Zoescu, si Directorul Operatiuni Industriale - Mirel Florica care au incheiat contract de mandat.

Nu exista acorduri, intelegeri sau legaturi de familie intre persoanele din conducerea executiva a companiei si o alta persoana datorita carora persoana din conducerea executiva a fost numita ca membru al conducerii executive.

Persoanele care fac parte din conducerea executiva sau din Consiliul de Administratie al companiei nu au fost implicate in litigii sau proceduri administrative in legatura cu activitatea acestora in cadrul emitentului.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL

Prezentele situații financiare au fost întocmite în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, Interpretările și Standardele Internaționale de Contabilitate (colectiv numite "IFRS"-uri) emise de către Consiliul pentru Standardele Internaționale de Contabilitate ("IASB") așa cum sunt adoptate de Uniunea Europeană ("IFRS-uri adoptate").

Situațiile financiare individuale au fost întocmite în conformitate cu Standardele Contabile Internaționale de Raportare Financiară („Standarde Contabile IFRS”). Societatea a întocmit prezentele situații financiare individuale pentru a îndeplini cerințele Ordinul nr. 2844/2016 privind aplicarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată.

Compania nu are filiale și nu întocmește situații financiare consolidate.

Situațiile financiare individuale au fost aprobate de către Consiliul de Administrație în ședința din data de 12 mai 2025.

Principalele politici contabile aplicate la întocmirea situațiilor financiare sunt stabilite mai jos.

Întocmirea situațiilor financiare în conformitate cu IFRS adoptate necesită utilizarea unor anumite estimări contabile semnificative. Conducerea Societății aprobă orice modificare a politicilor contabile. Domeniile în care s-au luat hotărâri și s-au efectuat estimări contabile semnificative în întocmirea situațiilor financiare și efectul acestora sunt arătate în următoarele paragrafe.

Politicile contabile au fost aplicate în mod consecvent asupra tuturor perioadelor prezentate în situațiile financiare individuale întocmite de Societate.

De asemenea, Societatea a adoptat documentul "Prezentarea politicilor contabile (Amendamente la IAS 1 și Declarația 2 privind practica IFRS)" începând din data de 1 ianuarie 2023.

Deși amendamentele nu au dus la modificări ale politicilor contabile în sine, acestea au avut impact, în unele cazuri, asupra informațiilor privind politicile contabile prezentate în situațiile financiare

Amendamentele prevăd prezentarea politicilor contabile "cu impact material", mai degrabă decât a politicilor contabile "semnificative". De asemenea, amendamentele oferă îndrumări privind aplicarea conceptului de „material” în prezentarea politicilor contabile.

Conducerea a revizuit politicile contabile și a actualizat, în unele cazuri, informațiile prezentate în Nota 2 Politici contabile cu impact material (2022: Politici contabile semnificative) în conformitate cu amendamentele.

2.1. Bazele evaluării

Situațiile financiare individuale sunt întocmite pe baza convenției costului istoric / amortizat cu excepția terenurilor și clădirilor prezentate la cost reevaluat prin utilizarea valorii juste drept cost presupus și a elementelor prezentate la valoarea justă, respectiv activele și datoriile financiare la valoarea justă prin contul de profit și pierdere și investițiile imobiliare, cu excepția acestora pentru care valoarea justă nu poate fi stabilită în mod credibil.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

2.2. Moneda functionala si de prezentare

Conducerea Societatii considera ca moneda functionala, asa cum este definita aceasta de IAS 21 „Efectele variatiei cursului de schimb valutar”, este leul romanesc (LEI). Situatiile financiare individuale sunt prezentate in LEI.

Tranzactiile realizate de Societate intr-o moneda alta decat moneda functionala sunt inregistrate la ratele in vigoare la data la care au loc tranzactiile. Activele si datoriile monetare in valuta sunt convertite la ratele in vigoare la data raportarii.

2.3. Evaluări și estimări contabile semnificative

Ca rezultat al incertitudinilor inerente activitatilor comerciale, anumite elemente din situatiile financiare nu pot fi evaluate cu precizie, ci pot fi doar estimate. Estimarea implica raționamente bazate pe cele mai recente informatii credibile disponibile. Utilizarea estimărilor rezonabile este o parte esențială a întocmirii situațiilor financiare și nu le subminează credibilitatea.

O estimare poate necesita o revizuire dacă au loc schimbări privind circumstanțele pe care s-a bazat această estimare sau ca urmare a unor noi informații sau experiențe ulterioare. Prin natura ei, revizuirea unei estimări nu are legătură cu perioade anterioare și nu reprezintă corectarea unei erori in perioada curentă. Dacă există, efectul asupra perioadelor viitoare este recunoscut ca venit sau cheltuielă în acele perioade viitoare.

Societatea efectuează anumite estimări și ipoteze cu privire la viitor. Estimările și judecatile sunt evaluate în mod continuu în baza experienței istorice și altor factori, inclusiv prognozarea de evenimente viitoare care sunt considerate a fi rezonabile în circumstanțele existente. Pe viitor, experiența concretă poate diferi de prezentele estimări și ipoteze.

În continuare sunt prezentate exemple de evaluare, estimare, prezumții aplicate în cadrul societatii:

(a) Evaluarea terenurilor și a clădirilor deținute în proprietate

Societatea obține evaluări realizate de evaluatori externi pentru a determina valoarea justă a investițiilor sale imobiliare, a clădirilor și a terenurilor deținute în proprietate. Prezentele evaluări se bazează pe ipoteze ce includ venituri viitoare din închirieri, costuri de mentenanță anticipate, costuri viitoare de dezvoltare, cost de înlocuire net și rata de actualizare. Evaluatorii fac referire și la informațiile de pe piață legate de prețurile tranzacțiilor cu proprietăți similare.

(b) Ajustari pentru deprecierea creantelor

Evaluarea pentru depreciere a creantelor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la situația financiară a partenerilor. Având în vedere numărul redus de clienți, evaluarea ajustărilor de valoare privind creantele comerciale se face individual, pe fiecare client în parte.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

(c) Proceduri judiciare

Societatea revizuieste cazurile legale nesolutionate urmarind evolutiile in cadrul procedurilor judiciare si situatia existenta la fiecare data a raportarii, pentru a evalua provizioanele si prezentările din situatiile sale financiare. Printre factorii luati in considerare la luarea deciziilor legate de provizioane sunt natura litigiului sau pretentiilor si nivelul potential al daunelor in jurisdicția in care se judeca litigiul, progresul cazului (inclusiv progresul după data situatiilor financiare dar înainte ca respectivele situatii să fie emise), opiniile sau parerile consilierilor juridici, experienta in cazuri similare si orice decizie a conducerii Societatii legata de modul in care va raspunde litigiului, reclamației sau evaluării.

Societatea constituie provizioane in cazul in care exista sentinte / decizii ale instantelor de judecata defavorabile si ca urmare a acestor decizii se poate estima un impact financiar in mod rezonabil.

(d) Alte estimari contabile

Exista situatii obiective in care pana la data inchiderii unor perioade fiscale sau pana la data inchiderii unui exercitiu financiar nu se cunosc valorile exacte ale unor cheltuieli angajate de catre companie (ex: campanii de marketing-vanzari de promovare produse si stimulare a vanzarilor). Pentru aceasta categorie de cheltuieli se vor face preliminar de cheltuieli, care vor fi corectate in perioadele urmatoare cand se va produce si iesirea de fluxuri de numerar. Estimările de cheltuieli, pe fiecare categorie de cheltuiala, vor fi efectuate de catre persoane cu experienta in tipul de activitate care a generat acea cheltuiala.

(e) Impozitare

Sistemul de impozitare din Romania este intr-o faza de consolidare si armonizare cu legislatia europeana. Totusi, inca exista interpretari diferite ale legislatiei fiscale. In anumite situatii, autoritatile fiscale pot trata in mod diferit anumite aspecte, procedand la calcularea unor impozite si taxe suplimentare si a penalitatilor de intarziere aferente. Conducerea Societatii considera ca obligatiile fiscale incluse in situatiile financiare sunt adecvate.

2.4. Prezentarea situatiilor financiare

Societatea a adoptat o prezentare in cadrul Situatiei Pozitiei Financiare bazata pe lichiditate pentru active si pe exigibilitate pentru datorii si o prezentare a veniturilor si cheltuielilor in functie de natura lor in cadrul situatiei rezultatului global, considerand ca aceste metode de prezentare ofera informatii care sunt credibile si mai relevante decat cele care ar fi fost prezentate in baza altor metode permise conform IAS 1 "Prezentarea situatiilor financiare".



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

2.5. Continuitatea activitatii

Perioada de trei luni incheiata la 31 martie 2025 a continuat in linie cu asteptarile conducerii Biofarm SA, astfel ca la data situatiilor financiare, echipa de management a companiei nu considera ca ar exista vreun aspect care sa afecteze continuitatea activitatii, volumul vanzarilor, fluxurile de numerar si profitabilitatea. La data prezentelor situatii financiare, Biofarm SA dispune de suficiente lichiditati pentru a-si indeplini obligatiile la scadenta si, prin urmare, aplica principiul continuitatii activitatii ca baza pentru intocmirea situatiilor financiare.

2.6. Imobilizări necorporale

Evidenta imobilizarilor necorporale se realizeaza conform IAS 38 "Imobilizări necorporale" si IAS 36 "Deprecierea activelor". Imobilizarile necorporale dobândite extern sunt recunoscute inițial la cost si ulterior amortizate liniar pe parcursul duratei economice utile a acestora.

Cheltuielile aferente achiziționării de brevete, drepturi de autor, licențe, mărci de comerț sau fabrică și alte imobilizări necorporale recunoscute din punct de vedere contabil, cu excepția cheltuielilor de constituire, a fondului comercial, a imobilizărilor necorporale cu durată de viață utilă nedeterminată, încadrate astfel potrivit reglementărilor contabile, se recuperează prin intermediul deducerilor de amortizare liniară pe perioada contractului sau pe durata de utilizare, după caz. Cheltuielile aferente achiziționării sau producerii programelor informatice se recuperează prin intermediul deducerilor de amortizare liniară pe o perioadă de 3 ani.

2.7. Imobilizări corporale

Imobilizările corporale sunt elemente corporale care:

- a) sunt deținute în vederea utilizării pentru producerea de bunuri sau prestarea de servicii, pentru a fi închiriate terților sau pentru a fi folosite în scopuri administrative; și
- b) se preconizează a fi utilizate pe parcursul mai multor perioade.

Recunoastere:

Costul unui element de imobilizări corporale trebuie recunoscut ca activ dacă și numai dacă:

- a) este probabilă generarea pentru entitate de beneficii economice viitoare aferente activului; și
- b) costul activului poate fi evaluat în mod credibil.

Evaluarea după recunoastere

După recunoașterea ca activ, un element de imobilizări corporale (altele decât terenuri si constructii) este contabilizat la costul său minus orice amortizare acumulată și orice pierderi acumulate din depreciere.

După recunoașterea ca activ, cladirile ale căror valori juste pot fi evaluate în mod credibil sunt contabilizate la o valoare reevaluată.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

Valoarea justă a terenurilor este determinată în general pe baza valorilor comparative de pe piață, printr-o evaluare efectuată de evaluatori profesioniști calificați. Valoarea justă a terenurilor este în general valoarea lor pe piață determinată prin evaluare.

Reevaluările sunt efectuate cu suficientă regularitate pentru a se asigura că valoarea contabilă nu este diferită semnificativ de ceea ce s-ar fi determinat prin utilizarea valorii juste la finalul perioadei de raportare.

Atunci când un element de imobilizări corporale este reevaluat, orice amortizare cumulată la data reevaluării este eliminată din valoarea contabilă brută a activului, iar valoarea netă este recalculată la valoarea reevaluată a activului.

Dacă un element de imobilizări corporale este reevaluat, atunci întreaga clasă de imobilizări corporale din care face parte acel element este reevaluată.

Dacă valoarea contabilă a unei imobilizări corporale este majorată ca rezultat al reevaluării, atunci creșterea este recunoscută în alte elemente ale rezultatului global și acumulată în capitalurile proprii cu titlu de surplus din reevaluare. Cu toate acestea, majorarea trebuie recunoscută în contul de profit sau pierdere în măsura în care aceasta compensează o descreștere din reevaluarea aceluiași activ recunoscut anterior în contul de profit sau pierdere.

Dacă valoarea contabilă a unui activ este diminuată ca urmare a unei reevaluări, această diminuare trebuie recunoscută în profit sau pierdere. Cu toate acestea, reducerea trebuie recunoscută în alte elemente ale rezultatului global în măsura în care surplusul din reevaluare prezintă un sold creditor pentru acel activ. Reducerea recunoscută în alte elemente ale rezultatului global micșorează suma acumulată în capitalurile proprii cu titlu de surplus din reevaluare.

Surplusul din reevaluare inclus în capitalurile proprii aferent unui element de imobilizări corporale este transferat direct în rezultatul reportat atunci când activul este derecunoscut. Transferurile din surplusul din reevaluare în rezultatul reportat nu se efectuează prin contul de profit sau pierdere.

Dacă există, efectele impozitelor asupra profitului rezultate din reevaluarea imobilizărilor corporale sunt recunoscute și prezentate în conformitate cu IAS 12 Impozitul pe profit.

Amortizare

Valoarea amortizabilă a unui activ este alocată în mod sistematic pe durata sa de viață utilă. Amortizarea unui activ începe când acesta este disponibil pentru utilizare, adică atunci când se află în amplasamentul și starea necesare pentru a putea funcționa în maniera dorită de conducere.

Metoda de amortizare utilizată reflectă ritmul preconizat de consumare a beneficiilor economice viitoare ale activului de către entitate.

Terenul deținut în proprietate nu este amortizat și este prezentat la valoarea justă estimată în funcție de valorile de tranzacționare ale activelor comparabile (IFRS 13 – Nivel 2). Valoarea justă a



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

clădirilor a fost determinată prin metoda costului de înlocuire net (IFRS 13 – Nivel 3).

Pentru mijloacele fixe amortizabile societatea utilizează, din punct de vedere contabil, metoda de amortizare liniară. Duratele de amortizare sunt determinate de către o comisie internă de specialitate conform procedurilor interne companiei. Mai jos este o scurtă prezentare a duratelor de viață a mijloacelor fixe pe categorii mai importante de bunuri:

Categorie	Durata de viață
Cladiri si constructii	8-40 ani
Echipamente si instalatii	7-24 ani
Mijloace de transport	4-6 ani
Tehnica de calcul	2-15 ani
Mobilier si echipament de birou	3-15 ani

Deprecierea

Pentru a determina dacă un element de imobilizări corporale este depreciat, societatea aplică IAS 36 Deprecierea activelor. La sfârșitul fiecărei perioade de raportare, entitatea estimează dacă există indicii ale deprecierei activelor. În cazul în care sunt identificate astfel de indicii, entitatea estimează valoarea recuperabilă a activului.

Dacă și numai dacă valoarea recuperabilă a unui activ este mai mică decât valoarea sa contabilă, valoarea contabilă a activului va fi redusă pentru a fi egală cu valoarea recuperabilă. O astfel de reducere reprezintă o pierdere din depreciere. O pierdere din depreciere este recunoscută imediat în profitul sau în pierderea perioadei, cu excepția situațiilor în care activul este raportat la valoarea reevaluată, în conformitate cu prevederile unui alt Standard (de exemplu, în conformitate cu modelul de reevaluare din IAS 16 Imobilizări corporale). Orice pierdere din depreciere în cazul unui activ reevaluat este considerată ca fiind o descreștere generată de reevaluare.

2.8. Investiții imobiliare – IAS 40

O investiție imobiliară este recunoscută ca activ dacă și numai dacă:

- a. există probabilitatea ca beneficiile economice viitoare asociate investiției imobiliare să revină entității;
- b. costul investiției imobiliare poate fi evaluat în mod credibil.

Societatea clasifică ca investiții imobiliare terenurile deținute pentru o utilizare viitoare încă nedeterminată.

O investiție imobiliară trebuie evaluată inițial la cost. Costurile de tranzacționare trebuie incluse în evaluarea inițială. Costul unei investiții imobiliare cumpărate include prețul său de cumpărare și orice cheltuieli direct atribuibile. Cheltuielile direct atribuibile includ, de exemplu, onorariile profesionale pentru serviciile juridice, taxele pentru transferul dreptului de proprietate și alte costuri de tranzacționare.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

Investitiile imobiliare sunt prezentate ulterior în bilanț la valoare justă, estimată în funcție de valorile de tranzacționare ale activelor comparabile (IFRS 13 – Nivel 2).

Valoarea justă a unei investiții imobiliare este determinată în urma unei evaluări efectuate de către un evaluator independent certificat care are experiența relevantă în evaluarea de proprietăți imobiliare similare.

După recunoașterea inițială, o entitate care alege modelul valorii juste trebuie să evalueze toate investițiile sale imobiliare la valoarea justă.

Un câștig sau o pierdere generat(ă) de o modificare a valorii juste a investiției imobiliare este recunoscut(ă) în profitul sau în pierderea perioadei în care apare.

O entitate determină valoarea justă fără a deduce costurile de tranzacționare pe care le poate suporta în cadrul vânzării sau al unui alt tip de cedare.

Valoarea justă a unei proprietăți imobiliare trebuie să reflecte condițiile de piață la finalul perioadei de raportare.

Activele imobilizate din categoria investiții imobiliare, deținute de societate sunt prezentate în Nota 12 la situațiile financiare.

2.9. Stocuri

Conform prevederilor IAS 2, stocurile sunt active:

- a. deținute pentru vânzare pe parcursul desfășurării normale a activității;
- b. în curs de producție pentru o astfel de vânzare; sau
- c. sub formă de materiale și alte consumabile ce urmează a fi folosite în procesul de producție sau pentru prestarea de servicii.

Evaluarea stocurilor:

Stocurile sunt evaluate la valoarea cea mai mică dintre cost și valoarea realizabilă netă.

Costul stocurilor

Costul stocurilor cuprinde toate costurile de achiziție, costurile de conversie, precum și alte costuri suportate pentru a aduce stocurile în starea și în locul în care se găsesc în prezent.

Stocurile de materii prime, materiale și marfuri sunt evidențiate la valoarea de achiziție. Iesirea din gestiune a acestor stocuri se face utilizând metoda FIFO.

Stocurile de produse în curs de execuție sunt evaluate la valoarea materiilor prime și materialelor înglobate în acestea.

Stocul de produse finite este înregistrat la cost de producție. Iesirea din gestiune a stocurilor de produse finite se face utilizând metoda CMP.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

Ajustări pentru deprecierea stocurilor

Evaluarea pentru deprecierea stocurilor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la valoarea de utilitate a stocului, ținând cont de data de expirare, posibilitatea de utilizare în activitatea curentă a societății și de alți factori specifici fiecărei categorii de stoc. Fiecare activ depreciat este analizat individual. Acuratetea ajustărilor depinde de estimarea fluxurilor de numerar viitoare.

2.10. Active financiare

Clasificare active financiare

IFRS 9 prevede o abordare privind clasificarea și evaluarea activelor financiare care reflectă modelul de afaceri în cadrul căruia sunt gestionate activele financiare și caracteristicile fluxurilor de numerar.

Modelul de afaceri folosit de Societate pentru gestionarea activelor sale financiare este cel care presupune colectarea fluxurilor de numerar contractuale.

Activele financiare care sunt deținute în cadrul acestui model de afaceri sunt gestionate pentru a obține fluxuri de numerar prin colectarea plăților contractuale pe durata vieții instrumentului. Aceasta înseamnă că Societatea gestionează activele deținute în portofoliu pentru a colecta acele fluxuri de numerar contractuale (în loc să gestioneze rentabilitatea generală a portofoliului atât prin deținerea, cât și prin vânzarea activelor).

Activele deținute în cadrul acestui model de afaceri nu sunt păstrate în mod necesar până când acestea ajung la scadență, sunt posibile și vânzări cu „frecvență rară”, atunci când riscul de credit al instrumentelor respective a crescut.

Analiza caracteristicilor fluxului de numerar (test SPPI)

Testul SPPI reprezintă analiza termenilor contractuali al activelor financiare în scopul identificării dacă fluxurile de numerar reprezintă doar plăți de principal și dobândă corespunzătoare principalului.

IFRS 9 include trei categorii pentru clasificarea activelor financiare: măsurate la cost amortizat, măsurate la valoarea justă prin rezultatul global și măsurate la valoarea justă prin profit sau pierdere.

Clasificarea și evaluarea activelor financiare depind de rezultatele plăților exclusive de principal și dobanzi (Solely Payments of Principal and Interest – SPPI) și de testul aferent modelului de afaceri (a se vedea secțiunea privind activele financiare din nota 3). Societatea determină modelul de afaceri la un nivel care reflectă modul în care grupurile de active financiare sunt gestionate pentru



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

a atinge un obiectiv de afaceri specific. Această evaluare include raționamentul care reflectă toate dovezile relevante, inclusiv modul în care performanța activelor este evaluată și măsurată, riscurile care afectează performanța activelor și modul în care acestea sunt gestionate, și modul în care administratorii activelor sunt compensați. Societatea monitorizează activele financiare măsurate la cost amortizat care sunt scoase din evidența înainte de scadență pentru a înțelege motivul cedării lor și dacă motivele sunt în concordanță cu obiectivul afacerii pentru care activul a fost deținut. Monitorizarea face parte din procesul de evaluare continuă a companiei asupra modelului de afaceri și dacă activele financiare rămase în portofoliu continuă să fie adecvate, iar dacă nu sunt adecvate, sau dacă a existat o schimbare a modelului de afaceri, se schimbă și prospectiva clasificării acestor active. Nu a fost cazul de astfel de modificări în perioadele prezentate.

Evaluarea inițială a activelor financiare

Activele financiare sunt recunoscute la data la care Societatea devine parte contractuală la condițiile respectivului instrument.

Societatea recunoaste numerarul și echivalentele de numerar, depozitele de numerar și creanțele la costul de tranzacționare.

Evaluarea ulterioară a activelor financiare

Societatea își evaluează Activele financiare (ex: creanțele comerciale și depozitele bancare) la cost amortizat.

Costul amortizat al unui activ reprezintă valoarea la care activul este măsurat la recunoașterea inițială, mai puțin plățile de principal, la care se adaugă sau din care se scade amortizarea cumulată până la momentul respectiv folosind metoda dobânzii efective, mai puțin reducerile aferente pierderilor din depreciere.

După recunoașterea inițială, un activ financiar este clasificat ca fiind evaluat la cost amortizat, doar dacă sunt îndeplinite simultan două condiții:

- activul este deținut în cadrul unui model de afaceri al cărui obiectiv este de a păstra activele financiare pentru a încasa fluxurile de numerar contractuale;
- termenii contractuali ai activului financiar dau naștere, la date specificate, unor fluxuri de numerar reprezentând exclusiv plăți de principal și dobândă.

Alte active financiare

Alte active financiare la cost amortizat sunt depozitele bancare cu o scadență inițială mai mare de 3 luni, numerarul și conturile bancare.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

Creanțe

Creantele reprezinta active financiare deținute în cadrul unui model de afaceri al cărui obiectiv este de a păstra respectivele active pentru a încasa fluxurile de numerar contractuale si ale caror termeni contractuali dau naștere, la date specificate, unor fluxuri de numerar reprezentând exclusiv plăți de principal și dobândă.

Creantele cuprind creantele comerciale si alte creante. Sunt constituite in principal din clienti si conturi asimilate care includ facturi emise la valoarea nominala si creante estimate aferente serviciilor prestate, dar facturate in perioada ulterioara sfarsitului de perioada.

Pierderile finale pot varia fata de estimarile curente. Din cauza lipsei inerente de informatii legate de pozitia financiara a clientilor si a lipsei mecanismelor legale de colectare, estimarile privind pierderile probabile sunt incerte. Cu toate acestea, conducerea Societatii a facut cea mai buna estimare a pierderilor si considera ca aceasta estimare este rezonabila in circumstantele date. In estimarea pierderilor Societatea a luat în considerare inclusiv experienta anterioară, in vederea unor estimari atat individuale cat si colective, asa cum este prezentat in Nota 3.

Creantele comerciale sunt inregistrate la valoarea facturata. Ulterior, Societatea recunoaște pierderile de credit așteptate, conform prevederilor IFRS 9 si sunt clasificate ca fiind masurate la cost amortizat.

Identificarea și evaluarea pierderii de credit așteptata

Valoarea contabilă a unui activ poate fi redusă de către Societate prin utilizarea unui cont de provizioane pentru orice pierderi de credit preconizate. Pierderile de credit preconizate sunt recunoscute în contul de profit sau pierdere.

Măsurare

Pentru creante comerciale, metoda utilizata de companie pentru masurarea ECL-urilor este metoda simplificata. Astfel, estimarile si presupunerile asociate acestor estimari sunt bazate pe experienta istorica, precum si pe alti factori considerati rezonabili in contextul acestor estimari. Rezultatele acestor estimari si ipoteze formeaza baza judecatilor referitoare la valorile contabile ale activelor care nu pot fi obtinute din alte surse de informatii.

Societatea are un numar redus de clienti activi si efectuează o analiză individuala privind recuperarea creanțelor comerciale și a altor creanțe.

Analiza individuala

Societatea realizeaza individual analize ale gradului de recuperare a creanțelor comerciale si a altor creante, pe baza intarzierilor raportate la scadenta conform facturilor/alte documente si a stadiului litigiului (daca exista un astfel de caz). Pentru toti clientii in litigiu si pentru creantele restante de peste 120 de zile se inregistreaza un provizion de 100% din valoarea bruta.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

Pierderea de credit așteptată reprezintă diferența dintre toate fluxurile de trezorerie contractuale care sunt datorate Societății și toate fluxurile de trezorerie pe care Societatea preconizează să le primească, actualizate la rata dobânzii efective inițiale.

Derecunoaștere

Societatea derecunoaște o deprecie a creanțelor constituite anterior la momentul recuperării integral sau proporțional cu partea recuperată.

Societatea derecunoaște un activ financiar atunci când expiră drepturile contractuale asupra fluxurilor de numerar generate de activ, sau când sunt transferate drepturile de a încasa fluxurile de numerar contractuale ale activului financiar, printr-o tranzacție prin care riscurile și beneficiile dreptului de proprietate asupra activului financiar sunt transferate în mod semnificativ.

2.11. Datorii financiare

Datoriile financiare sunt recunoscute la data la care Societatea devine o parte a prevederilor contractuale ale Instrumentului (data tranzacției). Datoriile financiare sunt evaluate la momentul recunoașterii inițiale la valoare justă, minus, în cazul datoriilor financiare care nu sunt la valoare justă prin profit sau pierdere, costurile de tranzacționare direct atribuibile achiziției datoriilor financiare respective.

Ulterior recunoașterii inițiale, aceste datorii financiare sunt evaluate la cost amortizat.

Datoriile către furnizori și alte datorii, înregistrate inițial la valoare justă și ulterior evaluate utilizând metoda dobânzii efective, includ contravaloarea facturilor emise de furnizorii de produse, lucrări executate și servicii prestate.

Compensări

Activele și datoriile financiare sunt compensate, iar rezultatul net este prezentat în situația poziției financiare doar atunci când există un drept legal de compensare și dacă există intenția decontării lor pe o bază netă sau dacă Societatea intenționează realizarea activului și stingerea datoriei în mod simultan.

Derecunoaștere

O entitate derecunoaște o datorie financiară (sau o parte a unei datorii financiare) din situația poziției financiare atunci când și numai atunci când aceasta este decontată, adică atunci când obligația specificată în contract este stinsă sau anulată sau expiră.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

2.12. Recunoasterea veniturilor și cheltuielilor

2.12.1. Recunoasterea veniturilor

IFRS 15 Venituri din contracte cu clienții stabilește un model în cinci pași pentru a recunoaște și înregistra veniturile rezultate din contractele cu clienții. În conformitate cu IFRS 15, veniturile sunt recunoscute în suma care reflectă contravaloarea la care o entitate se așteaptă să aibă dreptul în schimbul transferului de bunuri sau servicii către client.

În conformitate cu IFRS 15, veniturile sunt recunoscute atunci când controlul asupra bunurilor este transferat clientului la o sumă care reflectă contravaloarea la care Societatea se așteaptă să aibă dreptul în schimbul bunurilor.

Societatea recunoaște veniturile în momentul în care produsele sunt livrate din depozit către clienți (ex-works).

Veniturile sunt recunoscute net de discounturile comerciale oferite clienților.

Ale venituri din exploatare includ venituri/castiguri din toate celelalte activități de exploatare care nu sunt legate de activitățile obișnuite ale Societății, cum ar fi castigurile/pierderile din vânzări de active.

2.12.2. Recunoasterea cheltuielilor

Cheltuielile constituie diminuări ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei contabile sub formă de ieșiri sau scăderi ale valorii activelor ori creșteri ale datorilor, care se concretizează în reduceri ale capitalurilor proprii, altele decât cele rezultate din distribuirea acestora către acționari.

2.13. Provizioane – IAS 37 "Provizioane, datorii contingente și active contingente"

Provizionul este evaluat la cea mai bună estimare a cheltuielilor necesare pentru decontarea obligației la data raportării, actualizat la o rată pre-impozitare ce reflectă evaluările curente de piață ale valorii banilor în timp și riscurile specifice datoriei.

Conform IAS 37 "Provizioane, datorii contingente și active contingente", un provizion trebuie recunoscut în cazul în care:

- Societatea are o obligație actuală (legală sau implicită) generată de un eveniment trecut;
- este probabil ca pentru decontarea obligației să fie necesară o ieșire de resurse încorporând beneficii economice; și
- poate fi realizată o estimare credibilă a valorii obligației.

Provizioanele sunt grupate în contabilitate pe categorii și se constituie pentru:

- litigii;
- beneficiile angajaților;
- alte provizioane.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

Provizioanele pentru litigii sunt constituite in baza deciziilor instantelor de judecata in timp ce provizioanele pentru beneficiile angajatilor sunt estimate in functie de prevederile contractuale si de decizia conducerii de a acorda anumite beneficii.

Provizioanele constituite anterior se analizează periodic și se actualizeaza.

2.14. Beneficiile angajatilor –IAS 19 Beneficiile Angajatilor

Beneficii curente acordate salariatilor

Beneficiile pe termen scurt acordate salariatilor includ indemnizatii, salarii si contributiile la asigurarile sociale. Aceste beneficii sunt recunoscute drept cheltuieli odata cu prestarea serviciilor.

Beneficii dupa incheierea contractului de munca

Atat Societatea, cat si salariatii sai au obligatia legala sa contribuie la asigurarile sociale constituite la Fondul National de Pensii administrat de Casa Nationala de Pensii (plan de contributii fondat pe baza principiului "platesti pe parcurs").

De aceea Societatea nu are nici o alta obligatie legala sau implicita de a plati contributii viitoare. Obligatia sa este numai de a plati contributiile atunci cand ele devin scadente. Daca Societatea angajeaza persoane care sunt contribuabili la planul de finantare al Casei Nationale de Pensii, nu va avea nici o obligatie pentru plata beneficiilor castigate de proprii angajati in anii anteriori. Contributiile Societatii la planul de contributii sunt prezentate ca si cheltuieli in anul la care se refera.

Pensii si alte beneficii ulterioare pensionarii

Societatea a avut prevazut in Contractul colectiv de munca la nivel de societate un beneficiu salarial pentru salariatii care se pensioneaza (limita de varsta, pensie anticipata, pensie de invaliditate). Acestia primesc o indemnizatie egala cu doua salarii de baza avute in luna pensionarii. Societatea trebuie sa atribuiască o parte din costul beneficiilor in favoarea salariatului, pe parcursul duratei de munca a salariatului in intreprindere. Acest beneficiu se va acorda in continuare, chiar daca la finalul anului Societatea nu incheiase un acord formal cu reprezentatii salariatilor.

Societatea contracteaza un actuar certificat in fiecare an pentru a efectua un calcul actuarial-statistic care are ca scop recunoasterea cheltuielilor cu beneficiile in perioada in care salariatul a contribuit la realizarea veniturilor companiei. Impartirea obligatiilor in datorii pe termen scurt si datorii pe termen lung este efectuata in baza raportului furnizat de actuar.

2.15. Impozit amânat- IAS 12

In calculul impozitului amant, societatea va tine cont de prevederile IAS 12.

Activele și datoriile privind impozitul amânat sunt recunoscute atunci când valoarea contabilă a unui activ sau datorie din situația poziției financiare diferă de baza fiscală.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

Recunoaşterea activelor privind impozitul amânat este limitată la acele momente în care este posibil ca profitul impozabil al perioadei urmatoare să fie disponibil. Impozitul amânat activ aferent deprecierei la valoarea justă a titlurilor cotate nu a fost recunoscut.

Suma activului sau pasivului este determinată utilizând rate de impozitare care au fost adoptate sau adoptate în mare măsură până la data raportării şi se preconizează a se aplica atunci când datorile /(activele) privind impozitul amânat sunt decontate /(recuperate).

Societatea compenseaza creanţele şi datorile privind impozitul amânat dacă şi numai dacă:

- a. are dreptul legal de a compensa creanţele privind impozitul curent cu datorile privind impozitul curent; şi
- b. creanţele şi datorile privind impozitul amânat sunt aferente impozitelor pe profit percepute de aceeaşi autoritate fiscală.

2.16. Dividende

Cota-parte din profit ce se plăteşte, potrivit legii, fiecărui acţionar constituie dividend. Dividendele repartizate deţinătorilor de acţiuni, propuse sau declarate după perioada de raportare, precum şi celelalte repartizări similare efectuate din profitul determinat în baza IFRS şi cuprins în situaţiile financiare anuale, nu sunt recunoscute ca datorie la finalul perioadei de raportare. La contabilizarea dividendelor sunt avute în vedere prevederile IAS 10.

2.17. Capital şi rezerve

Capitalul şi rezervele (capitalurile proprii) reprezintă dreptul acţionarilor asupra activelor unei entităţi, după deducerea tuturor datorilor. Capitalurile proprii cuprind: capitalul social, acţiuni propria, primele de capital, rezervele din reevaluare, rezervele, rezultatul reportat şi rezultatul exerciţiului financiar.

Entitatea s-a înfiinţat în baza Hotărârii de Guvern nr. 1224/1990 privind înfiinţarea de societăţi comerciale pe acţiuni în industrie şi funcţionează conform Legii nr. 31/1990 societăţilor, Republicată.

În primul set de situaţii financiare întocmite conform IFRS, societatea a aplicat IAS 29 – "Raportarea financiară în economii hiperinflationiste" pentru aporturile acţionarilor obţinute înainte de 1 ianuarie 2004, şi anume, acestea au fost ajustate cu indicii de inflaţie corespunzător.

2.18. Costurile de finanţare

O entitate trebuie să capitalizeze costurile îndatorării care sunt atribuibile direct achiziţiei, construcţiei sau producţiei unui activ cu ciclu lung de producţie ca parte a costului respectivului activ. O entitate trebuie să recunoască alte costuri ale îndatorării drept cheltuieli în perioada în care aceasta le suportă.

Societate nu a finanţat construcţia activelor pe termen lung din împrumuturi.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

2.19. Rezultatul pe actiune

Societatea prezinta rezultatul pe actiune de baza si diluat pentru actiunile ordinare. Rezultatul pe actiune de baza se determina prin divizarea profitului sau pierderii atribuibile actionarilor ordinari ai Societatii la numarul mediu ponderat de actiuni ordinare aferente perioadei de raportare. Rezultatul pe actiune diluat se determina prin ajustarea profitului sau pierderii atribuibile actionarilor ordinari si a numarului mediu ponderat de actiuni ordinare cu efectele de diluare generate de actiunile ordinare potentiale.

2.20. Parti afiliate

O persoana sau un membru apropiat al familiei persoanei respective este considerata afiliata unei Societatii daca acea persoana:

- (i) detine controlul sau controlul comun asupra Societatii;
- (ii) are o influenta semnificativa asupra Societatii; sau
- (iii) este un membru al personalului-cheie din conducere.

Personalul-cheie din conducere este reprezentat de catre directorul general si de catre membrii Consiliului de Administratie. Tranzactiile cu personalul cheie exclud beneficiile salariale acordate acestora asa cum sunt prezentate in Nota 6 "Cheltuieli cu personalul".

O entitate este afiliata Societatii daca intruneste oricare dintre urmatoarele conditii:

- (i) Entitatea si Societatea sunt membre ale aceluiasi grup (ceea ce inseamna ca fiecare societate-mama, filiala si filiala din acelasi grup este legata de celelalte);
- (ii) O entitate este entitate asociata sau asociere în participatie a celeilalte entitati (sau entitate asociata sau asociere în participatie a unui membru al grupului din care face parte cealalta entitate);
- (iii) Ambele entitati sunt asocieri în participatie ale aceluiasi tert;
- (iv) O entitate este asociere în participatie a unei terte entitati, iar cealalta este o entitate asociata a terrei entitati;
- (v) Entitatea este un plan de beneficii postangajare în beneficiul angajatilor entitatii raportoare sau al unei entitati afiliate entitatii raportoare. În cazul în care chiar entitatea raportoare reprezinta ea însasi un astfel de plan, angajatorii sponsori sunt, de asemenea, afiliati entitatii raportoare;
- (vi) Entitatea este controlata sau controlata în comun de o persoana afiliata;
- (vii) O persoana afiliata care detine controlul influenteaza semnificativ entitatea sau este un membru al personalului-cheie din conducerea entitatii (sau a societatii-mama a entitatii).



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

2.21. Raportarea pe segmente

Un segment este o parte a Societatii care se implica in segmente de activitate din care poate obtine venituri si inregistra cheltuieli (inclusiv venituri si cheltuieli corespunzatoare tranzactiilor cu alte parti ale aceleiasi entitati), ale carei rezultate operationale sunt urmarite in mod regulat de catre conducerea Societatii pentru a lua decizii referitoare la resursele ce urmeaza sa fie alocate segmentului si a evalua performantele acestuia si pentru care sunt disponibile informatii financiare distincte. Societatea nu detine segmente geografice sau de activitate semnificative conform IFRS 8, „Segmente operationale” si nu are o structura de conducere si raportare interna impartitata pe segmente.

Veniturile principale descrise la nota 4 sunt toate in legatura cu obiectele principale de activitate ale societatii (veniturile din vanzarea de produse finite si marfuri reprezinta activitatea principala a societatii si sunt analizate impreuna de catre conducerea acestela).

2.22. Modificări aduse politicilor contabile

În primele trei luni ale anului 2025, Biofarm SA a aplicat o serie de amendamente la Standardele de Contabilitate IFRS emise de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Contabilitate (IASB) și adoptate de Uniunea Europeană care au intrat obligatoriu în vigoare pentru perioada de raportare care începe cu sau după 1 ianuarie 2025. Adoptarea acestora nu a avut un impact semnificativ asupra prezentărilor de informații și nici asupra sumelor raportate în prezentele situații financiare.

Standard	Titlu	Data intrării în vigoare stabilită de IASB
Amendamente la IAS 21	Lipsa convertibilității	1 ianuarie 2025



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

Standarde de contabilitate IFRS noi și amendamente la standardele existente emise dar care dar care nu fost adoptate încă de UE

În prezent, IFRS astfel cum au fost adoptate de UE nu diferă semnificativ de IFRS adoptate de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Contabilitate (IASB), cu excepția următoarelor standarde noi și amendamente la standardele existente, care nu au fost adoptate de UE la 31.03.2025:

Standard	Titlu	Stadiu adoptare UE
Amendamente la IFRS 9 și IFRS 7	Amendamente la clasificarea și evaluarea instrumentelor financiare (data intrării în vigoare stabilită de IASB: 1 ianuarie 2026)	Nu au fost încă adoptate de UE
Amendamente la IFRS 9 și IFRS 7	Contracte care fac referire la energia electrică dependentă de condițiile naturale	Nu au fost încă adoptate de UE
Amendamente la IFRS 1, IFRS 7, IFRS 9, IFRS 10 și IAS 7	Îmbunătățiri anuale ale Standardelor de Contabilitate IFRS - Volumul 11 (data intrării în vigoare stabilită de IASB: 1 ianuarie 2026)	Nu au fost încă adoptate de UE
IFRS 18	Prezentare și dezvăluire de informații în situațiile financiare (data intrării în vigoare stabilită de IASB: 1 ianuarie 2027)	Nu au fost încă adoptate de UE
IFRS 19	Filiale fără răspundere publică: informații de furnizat (data intrării în vigoare stabilită de IASB: 1 ianuarie 2027)	Nu au fost încă adoptate de UE
IFRS 14	Conturi de amânare aferente activităților reglementate (data intrării în vigoare stabilită de: 1 ianuarie 2016)	Comisia Europeană a decis să nu înceapă procesul de aprobare al acestui standard interimar și să aștepte standardul final.
Amendamente la IFRS 10 și IAS 28	Vânzarea de sau contribuția cu active între un investitor și entitățile asociate sau asocierile în participație ale acestuia și amendamentele ulterioare (data intrării în vigoare a fost amânată pe perioadă nedeterminată de IASB, dar este permisă aplicarea anticipată)	Procesul de aprobare a fost amânat pe o perioadă nedeterminată până la finalizarea proiectului de cercetare privind metoda punerii în echivalență.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

Biofarm SA anticipează că adoptarea acestor standarde noi și amendamentelor la standardele existente nu va avea un impact semnificativ asupra situațiilor financiare ale Biofarm SA în viitor.

Contabilitatea de acoperire împotriva riscurilor unui portofoliu de active și pasive financiare ale cărei principii nu au fost adoptate de UE rămâne nereglementată. Conform estimărilor Biofarm SA, folosirea contabilității de acoperire împotriva riscurilor unui portofoliu de active și pasive financiare **conform IAS 39: Instrumente financiare: recunoaștere și evaluare** nu ar afecta semnificativ situațiile financiare, dacă este aplicată la data bilanțului.

ANEXĂ: SCURTĂ DESCRIERE A STANDARDELOR NOI ȘI A AMENDAMENTELOR LA STANDARDELE EXISTENTE

- **IFRS 18 Prezentare și informații de furnizat în situațiile financiare** emis de IASB în 9 aprilie 2024 va înlocui IAS 1 Prezentarea situațiilor financiare. Standardul introduce trei seturi de cerințe noi pentru ca societățile să-și îmbunătățească raportarea performanței financiare și pentru a da investitorilor o bază mai bună de analizare și comparare a companiilor. Principalele modificări în noul standard față de IAS 1 se referă la: (a) introducerea de categorii (operațiuni de exploatare, de investiții, de finanțare, referitoare la impozitul pe profit și întrerupte) și de sub-totaluri definite în situația profitului sau a pierderii; (b) introducerea de cerințe pentru îmbunătățirea agregărilor și a dezagregărilor; (c) introducerea de informații privind Măsurile de performanță stabilite de conducere (MPC-uri) în notele la situațiile financiare.
- **IFRS 19 Filiale fără răspundere publică: informații de furnizat** emis de IASB în 9 mai 2024. Standardul permite filialelor să ofere informații restrânse atunci când aplică Standardele de Contabilitate IFRS în situațiile financiare. IFRS 19 este opțional pentru filialele eligibile și stabilește cerințele de furnizare de informații pentru filialele care aleg să îl aplice.
- **Amendamente la IFRS 16 Contracte de leasing - Datorii de leasing într-o tranzacție de vânzare și leaseback**, emise de IASB în 22 septembrie 2022. Amendamentele la IFRS 16 prevăd ca vânzătorul-locatar să evalueze ulterior datoriile de leasing care decurg dintr-o tranzacție de leaseback astfel încât să nu recunoască niciun fel de câștiguri sau pierderi aferente dreptului de utilizare reținut. Noul cerințe nu împiedică vânzătorul-locatar să recunoască în contul de profit și pierdere câștiguri sau pierderi din încetarea parțială sau totală a unui contract de leasing.
- **Amendamente la IAS 1 Prezentarea situațiilor financiare - Clasificarea datoriilor în datorii pe termen scurt și datorii pe termen lung**, emise de IASB în 23 ianuarie 2020, și **Amendamente la IAS 1 „Prezentarea situațiilor financiare” - Datorii pe termen lung cu indicatori financiar** emise de IASB în 31 octombrie 2022. Amendamentele emise în ianuarie 2020 oferă o abordare mai generală la clasificarea datoriilor prevăzută de IAS 1 plecând de la acordurile contractuale existente la data raportării. Amendamentele emise în octombrie 2022 clarifică modul în care condițiile pe care o entitate trebuie să le respecte în termen de douăsprezece luni de la perioada de raportare afectează clasificarea unei datorii și stabilesc data intrării în vigoare pentru ambele amendamente la perioadele anuale începând cu sau după 1 ianuarie 2024.



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

- **Amendamente la IAS 7 Situațiile fluxurilor de trezorerie și IFRS 7 Instrumente financiare: Informații de furnizat – Acorduri de finanțare în relația cu furnizorii** emise de IASB în 25 mai 2023. Amendamentele adaugă cerințe privind informațiile care trebuie furnizate, precum și „indicatoare” în cadrul cerințelor existente privind informațiile de furnizat pentru oferirea de informații calitative și cantitative referitoare la acordurile de finanțare în relația cu furnizorii.
- **Amendamente la IAS 21 Efectele variației cursului de schimb valutar – Lipsa convertibilității** emise de IASB în 15 august 2023. Amendamentele conțin îndrumări ca entitățile să menționeze atunci când o monedă este convertibilă și cum să determine cursul de schimb atunci când aceasta nu este convertibilă.
- **Amendamente la IFRS 9 și IFRS 7 - Amendamente la clasificarea și evaluarea instrumentelor financiare** emise de IASB în 30 mai 2024. Amendamentele clarifică clasificarea activelor financiare care au caracteristici de mediu, sociale, de guvernanță corporativă (ESG) și similare. Amendamentele clarifică și data la care un activ sau o datorie financiară este derecunoscut(ă) și introduce cerințe suplimentare de prezentare cu privire la investițiile în Instrumentele de capitaluri proprii desemnate la valoarea justă prin alte elemente ale rezultatului global și instrumentele financiare care au caracteristici contingente.
- **Amendamente la IFRS 9 și IFRS 7 - Contracte care fac referire la energia electrică dependentă de condițiile naturale** emise de IASB în 18 decembrie 2024. Cerințele de uz propriu din IFRS 9 sunt modificate astfel încât să includă factorii pe care o entitate trebuie să-i ia în calcul atunci când aplică IFRS 9:2.4 în contractele de achiziție și livrare de energie electrică din surse regenerabile pentru care sursa de producere a energiei electrice depinde de condițiile naturale. Dispozițiile privind contabilitatea de acoperire împotriva riscurilor din IFRS 9 sunt modificate astfel încât să permită unei entități care aplică un contract de energie electrică din surse regenerabile care depind de condițiile naturale, specificat drept element de acoperire împotriva riscurilor să desemneze un volum variabil de tranzacții de energie electrică previzionate ca fiind instrumentul acoperit împotriva riscurilor dacă sunt îndeplinite anumite criterii și să evalueze elementul acoperit împotriva riscurilor folosind același ipoteze legate de volum ca cele folosite pentru elementul de acoperire împotriva riscurilor. Amendamentele la IFRS 7 și IFRS 19 vor introduce cerințe de prezentare de informații cu privire la contractele de energie electrică dependente de condițiile naturale cu anumite caracteristici specificate.
- **Amendamente la IFRS 1, IFRS 7, IFRS 9, IFRS 10 și IAS 7 - Îmbunătățiri anuale ale Standardelor de Contabilitate IFRS – Volumul 11** emise de IASB în 18 iulie 2024. Aceste amendamente includ clarificări, simplificări, corecții și modificări în următoarele domenii: (a) contabilitatea de acoperire a riscurilor adoptată de o entitate care adoptă standardele pentru prima dată (IFRS 1); (b) câștigul sau pierderea la scoaterea din gestiune (IFRS 7); (c) prezentarea diferenței amânate între valoarea justă și prețul de tranzacționare (IFRS 7); (d) introducerea și prezentările de informații privind riscul de credit (IFRS 7); (e) scoaterea din evidență a datorilor de leasing de către locatar (IFRS 9); (f) prețul de tranzacționare (IFRS 9); (g) stabilirea unui „reprezentant de facto” (IFRS 10); (h) metoda bazată pe cost (IAS 7).



2. POLITICI CONTABILE CU IMPACT MATERIAL (continuare)

- **IFRS 14 Conturi de amânare aferente activităților reglementate** emis de IASB în 30 ianuarie 2014. Acest standard are scopul de a permite entităților care adoptă pentru prima dată IFRS, și care recunosc în prezent conturile de amânare aferente activităților reglementate conform politicilor contabile general acceptate anterioare, să continue să facă acest lucru la trecerea la IFRS.
- **Amendamente la IFRS 10 Situații financiare consolidate și IAS 28 Investiții în entități asociate și asocieri în participație- Vânzarea de sau contribuția cu active între un investitor și entitățile asociate sau asocierile în participație ale acestuia**, emise de IASB în 11 septembrie 2014. Amendamentele soluționează contradicția dintre cerințele IAS 28 și IFRS 10 și clarifică faptul că într-o tranzacție care implică o entitate asociată sau asociere în participație, câștigurile sau pierderile sunt recunoscute atunci când activele vândute sau aduse drept contribuție reprezintă o întreprindere.



3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR

Societatea este expusa prin operatiunile sale la urmatoarele riscuri financiare:

- Riscul de credit
- Riscul de lichiditate
- Riscul de piata

Asemenea tuturor celorlalte activitati, Societatea este expusa la riscuri care apar din utilizarea Instrumentelor financiare. Prezenta nota descrie obiectivele, politicile si procesele Societatii pentru gestionarea acestor riscuri si metodele utilizate pentru a le evalua. Informatii cantitative suplimentare in legatura cu prezentele riscuri sunt prezentate in aceste situatii financiare.

Nu au existat modificari majore in expunerea Societatii la riscuri privind instrumentele financiare, obiectivele, politicile si procesele sale pentru gestionarea acestor riscuri sau metodele utilizate pentru a le evalua in comparatie cu perioadele anterioare exceptand cazul in care se mentioneaza altfel in prezenta nota.

Instrumente financiare principale

Instrumentele financiare principale utilizate de Societate, din care apare riscul privind instrumentele financiare, sunt dupa cum urmeaza:

- Creante comerciale si alte creante
- Depozite la termen
- Numerar si echivalente de numerar
- Datorii comerciale si alte datorii

Un sumar al Instrumentelor financiare detinute pe categorii este furnizat mai jos:

	Imprumuturi si creante	
ACTIVE	31 martie 25	31 decembrie 24
Creante comerciale si asimilate	152.288.258	131.976.511
Depozite la termen	-	62.000.000
Numerar si echivalente de numerar	149.003.375	61.843.963
Total	301.291.633	255.820.473

	La cost amortizat	
DATORII	31 martie 25	31 decembrie 24
Datorii comerciale si similare	62.436.125	58.170.277
Alte datorii	11.948.933	12.375.130
Total	74.385.058	70.545.407

Obiectivul general al managementului este de a stabili politici care incerca sa reduca riscul pe cat posibil fara a afecta in mod nejustificat competitivitatea si flexibilitatea Societatii.



3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR (continuare)

Detalii suplimentare privind aceste politici sunt stabilite mai jos:

Riscul de credit

Riscul de credit este riscul ca Biofarm SA să suporte o pierdere financiară ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către un client sau o contrapartidă la un instrument financiar, iar acest risc rezultă în principal din creanțele comerciale ale Societății.

Societatea aplică politici specifice pentru a se asigura că vânzarea produselor se efectuează astfel încât creditul comercial acordat este corespunzător și monitorizează în mod continuu vechimea creanțelor. În acest sens, au fost luate măsuri de verificare a bonității clienților și expunerii Societății la riscul de credit, precum și de asigurare a creanțelor cu societăți specializate. La nivelul societății există o Politică Comercială, aprobată de Consiliul de Administrație. În aceasta sunt prezentate clar condițiile comerciale de vânzare și există condiții impuse în selecția clienților.

Biofarm SA lucrează doar cu distribuitori cu acoperire națională în piața farmaceutică. La vânzarea către export, în toate situațiile în care este posibil, se contractează vânzarea cu plată în avans.

Perioada de încasare a creanțelor nete este în medie la 130 zile. Biofarm SA a reușit să-și asigure în permanență necesarul de lichidități și solvabilitatea la cote ridicate și va încerca să mențină în continuare trendul pozitiv al perioadelor de încasare a creanțelor.

Structura pe vechime a creanțelor se găsește la Nota 15.

Societatea consideră următoarele ca fiind un eveniment de nerambursare în scopul administrării interne a riscului de credit, deoarece experiența istorică indică faptul că activele financiare care îndeplinesc oricare dintre următoarele criterii nu sunt, în general, recuperabile:

- Când există o încălcare a acordurilor financiare de către debitor;
- Informațiile dezvoltate intern sau obținute din surse externe indică faptul că este puțin probabil ca debitorul să-și plătească creditorii, inclusiv Societatea, în totalitate (fără a ține cont de orice garanție deținută de Societate), de ex. când debitorul a fost pus în lichidare sau a intrat în insolvență.

Indiferent de analiza de mai sus, Societatea consideră că nerambursarea a avut loc atunci când un activ financiar are mai mult de 120 de zile în întârziere, cu excepția cazului în care societatea dispune de informații rezonabile și sustenabile pentru a demonstra că riscul de nerambursare nu este semnificativ.

Activele financiare provizionate pot face în continuare obiectul unor activități de executare conform procedurilor de recuperare ale Societății, ținând cont de consilierea juridică, acolo unde este cazul. Orice recuperări efectuate sunt recunoscute în profit sau pierdere.

Numerarul și echivalentele de numerar sunt plasate numai în instituții bancare de prim rang, considerate ca având o solvabilitate ridicată.



3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR (continuare)

Expunerea la riscul de credit

Valoarea contabilă a activelor financiare reprezintă expunerea maximă la riscul de credit.
Expunerea maximă la riscul de credit la data raportării a fost:

	31 martie 25	31 decembrie 24
Creante comerciale brute	165.111.796	144.781.948
Pierderi de credit așteptate pentru creanțe	(12.823.538)	(12.805.438)
Creanțe comerciale nete	152.288.258	131.976.511
Alte creante	16.590.650	19.484.195
Depozite la termen	-	62.000.000
Numerar și echivalente de numerar	149.003.375	61.843.963
	317.882.283	275.304.669

Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate este riscul ca Biofarm SA să întâmpine dificultăți în îndeplinirea obligațiilor asociate datorilor financiare care sunt decontate în numerar. Abordarea Societății cu privire la riscul de lichiditate este de a se asigura, în măsura în care este posibil, că deține în orice moment lichidități suficiente pentru a face față datorilor atunci când acestea devin scadente, atât în condiții normale cât și în condiții dificile, fără a suporta pierderi semnificative sau a pune în pericol reputația Societății.

În general Societatea se asigură că dispune de numerar suficient pentru acoperirea cheltuielilor operaționale preconizate, inclusiv pentru achitarea obligațiilor financiare. În scopul gestionării riscului de lichiditate, fluxurile de trezorerie sunt monitorizate și analizate trimestrial și anual în vederea stabilirii nivelului estimat al modificărilor nete în lichiditate.



3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR (continuare)

Expunerea la riscul de lichiditate

Scadențele contractuale ale activelor si datoriilor financiare sunt următoarele:

	Valoare contabila	Valoare neactualizata	Sub 1 luna	Între 1 și 3 luni	Între 3 și 12 luni	Mai mare de 1 an	Fără maturitate prestabilită
31 martie 2025							
Active financiare							
Numerar și conturi curente	8.243.075	8.243.075	8.243.075	-	-	-	-
Depozite plasate la banci cu maturitatea originara mai mica de 3 luni	140.760.300	140.760.300	140.760.300	-	-	-	-
Depozite plasate la banci cu maturitatea originara mai mare de 3 luni	-	-	-	-	-	-	-
Creante comerciale	151.215.713	151.215.713	41.290.578	55.760.277	54.164.858	-	-
Alte creante	17.232.565	17.232.565	-	-	-	-	17.232.565
Dobanda de incasat	430.630	430.630	430.630	-	-	-	-
Total active financiare	317.882.283	317.882.283	190.724.583	55.760.277	54.164.858	-	17.232.565
Datorii financiare							
Datorii comerciale si alte datorii	62.436.125	62.436.125	23.243.842	28.103.052	11.089.231	-	-
Alte datorii	11.948.933	11.948.933	2.972.534	-	-	1.273.212	7.703.187
Total datorii financiare	74.385.058	74.385.058	26.216.375	28.103.052	11.089.232	1.273.212	7.703.187



3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR (continuare)

	Valoare contabila	Valoare neactualizata	Sub 1 luna	Între 1 și 3 luni	Între 3 și 12 luni	Mai mare de 1 an	Fără maturitate prestabilită
31 decembrie 2024							
Active financiare							
Numerar și conturi curente	668.711	668.711	668.711	-	-	-	-
Depozite plasate la bănci cu maturitatea originară mai mică de 3 luni	61.175.252	61.175.252	31.175.252	30.000.000	-	-	-
Depozite plasate la bănci cu maturitatea originară mai mare de 3 luni	62.000.000	62.000.000	22.000.000	40.000.000	-	-	-
Creanțe comerciale	129.956.492	129.956.492	58.410.628	52.281.789	19.264.075	-	-
Alte creanțe	20.166.063	20.166.063	-	-	-	-	20.166.063
Dobanda de încasat	1.338.151	1.338.151	551.294	786.858	-	-	-
Total active financiare	275.304.669	275.304.669	112.805.884	123.068.647	19.264.075	-	20.166.063
Datorii financiare							
Datorii comerciale și alte datorii	58.170.277	58.170.277	11.467.642	35.952.841	10.749.794	-	-
Alte datorii	12.375.130	12.375.130	3.409.626	-	-	1.240.465	7.725.039
Total datorii financiare	70.545.407	70.545.407	14.877.267	35.952.841	10.749.794	1.240.465	7.725.039



3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR (continuare)

Lichidități bancare

O sumă semnificativă din disponibilitati banesti ale companiei, sunt tinute in banci sub forma de depozite bancare la termen. Bancile la care compania detine conturi bancare si depozitele la termen sunt analizate periodic de catre conducerea companiei.

Riscul de plata

Economia românească se află în continuă dezvoltare, existând multă nesiguranță cu privire la posibila orientare a politicii și dezvoltării economice în viitor. Conducerea Societății nu poate prevedea schimbările ce vor avea loc în România și efectele acestora asupra situației financiare, asupra rezultatelor din exploatare și a fluxurilor de trezorerie ale societății.

Riscul valutar

Biofarm SA este expusă la riscul de schimb valutar prin vânzările, achizițiile si disponibilitatile sale care sunt denumite în alte monede decât moneda funcțională a Societății, totuși moneda în care se realizează cele mai multe tranzacții este RON.

Monedele care expun Societatea la acest risc sunt, in principal, EUR. Diferentele rezultate sunt incluse in Situația rezultatului global si nu afecteaza fluxul de numerar pana in momentul lichidarii datoriei. Societatea detine la 31 martie 2025 numerar, creante comerciale și datoriile comerciale in valuta, restul activelor financiare si datoriilor financiare sunt denumite in lei.

La 31 martie 2025 expunerea netă a Societatii la riscul de schimb valutar era după cum urmează:

31 martie 2025	EUR (1EUR = 4,9771)	USD (1USD=4,6005)	GBP (1GBP=5,946)	RON 1 RON	TOTAL
Numerar, conturi curente și depozite plasate la banci	10.095	2.760.550	323	146.232.407	149.003.375
Creante comerciale si alte creante	2.163.517	-	-	166.715.391	168.878.908
Total active financiare	2.173.612	2.760.550	324	312.947.797	317.882.283
31 martie 2025	EUR (1EUR = 4,9771)	USD (1USD=4,6005)	GBP (1GBP=5,946)	RON 1 RON	TOTAL
Datorii comerciale si alte datorii	4.601.727	157.618	143	69.625.570	74.385.058
Total datorii financiare	4.601.727	157.618	143	69.625.570	74.385.058
31 decembrie 2024	EUR (1EUR = 4,9741)	USD (1USD=4,7768)	GBP (1GBP=5,9951)	RON 1 RON	TOTAL
Numerar, conturi curente și depozite plasate la banci	179.948	3.609.890	327	120.053.798	123.843.963
Creante comerciale si alte creante	2.125.841	(74)	-	149.334.939	151.460.706
Total active financiare	2.305.789	3.609.816	327	269.388.737	275.304.669
31 decembrie 2024	EUR (1EUR = 4,9741)	USD (1USD=4,7768)	GBP (1GBP=5,9951)	RON 1 RON	TOTAL
Datorii comerciale si alte datorii	6.926.092	464.410	-	63.154.905	70.545.407
Total datorii financiare	6.926.092	464.410	-	63.154.905	70.545.407



3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR (continuare)

Avand in vedere expunerea relativ redusa la fluctuatiile de curs valutar, nu este de asteptat ca fluctuatiile rezonabile ale cursurilor de schimb sa produca efecte semnificative in situatiile financiare viitoare.

Gestionarea capitalului

Obiectivele Societății în gestionarea capitalurilor sunt acelea de a asigura protecția și capabilitatea de a-și recompensa acționarii, de a menține o structură optima a capitalurilor pentru a reduce costurile de capital.

Conducerea Societatii nu estimeaza dificultati in onorarea angajamentelor fata de actionari si a obligatiilor fata de terti, disponibilul de lichiditati prezente si viitoare fiind suficient pentru a acoperi platile din perioada urmatoare.

4. VENITURI DIN CONTRACTELE CU CLIENTII

Veniturile din vanzari includ urmatoarele elemente:

	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
Venituri din vanzari	31 martie 25	31 martie 24
Vanzari de produse finite	140.940.984	103.808.188
Vanzari de marfuri	7.365.726	7.518.604
Venituri din vanzare deseuri	1.146	1.770
Reduceri comerciale	(53.227.973)	(39.804.818)
TOTAL	95.079.883	71.523.744

	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
Venituri interne/export	31 martie 25	31 martie 24
Venituri din vanzari interne nete	92.930.323	69.321.651
Venituri din vanzari la export nete	2.149.560	2.202.093
	95.079.883	71.523.744

Cifra de afaceri este realizata in principal din vanzari de produse finite direct la distribuitorii farmaceutici (pentru piata interna). O parte din produsele puse pe piata de catre Biofarm sunt produse de catre terte parti iar veniturile din vanzarea acestor produse sunt clasificate ca "Vanzari de marfuri".

Vanzarile nete la export in primul trimestru al anului 2025 au fost de 2.149.560 lei (2024: 2.202.093 lei), reprezentand aproximativ 2,3% din vanzarile totale nete ale Biofarm S.A.



5. MATERII PRIME, CONSUMABILE SI MARFURI

Cheltuielile cu materiile prime, consumabilele si marfurile au urmatoarea componenta:

Materii prime, consumabile si marfuri	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
	31 martie 25	31 martie 24
Materii prime	7.045.440	6.125.750
Materiale auxiliare	4.231.401	4.785.906
Marfuri	1.299.436	1.477.011
Obiecte de inventar	13.038	22.077
Alte consumabile	307.825	186.056
TOTAL	12.897.140	12.596.800

6. CHELTUIELI CU PERSONALUL

Cheltuielile cu personalul au urmatoarea componenta:

Cheltuieli de personal	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
	31 martie 25	31 martie 24
Salarii	11.305.779	10.713.412
Taxe si contributii sociale	559.005	482.993
Alte beneficii	1.991.766	1.753.204
TOTAL	13.856.550	12.949.609

Societatea e condusa in sistem unitar, in intelesul Legii 31/1990 Societatilor, conducerea societatii fiind asigurata de Consiliul de Administratie al Biofarm S.A.

Personalul-cheie din conducere este reprezentat de catre directorul general si de catre membrii Consiliului de Administratie.

Remuneratia acordata Consiliului de Administratie si Directorului General (conform IAS 24 -personal cheie) este prezentata in tabelul urmator:

Descriere	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
	31 martie 25	31 martie 24
Contracte Consiliu de Administratie si Director General	674.360	629.764
TOTAL	674.360	629.764



7. ALTE CHELTUIELI DIN EXPLOATARE

Alte cheltuielile din exploatare includ urmatoarele:

	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
	31 martie 25	31 martie 24
Alte cheltuieli din exploatare		
Utilitati	2.288.035	1.972.690
Reparatii	379.114	448.813
Servicii logistice si chirie	192.198	-
Asigurari	351.308	343.699
Comisioane bancare	8.788	8.719
Publicitate si promovare produse	15.777.027	13.068.202
Deplasari si transport	415.241	109.568
Posta si telecomunicatii	89.651	92.857
Alte servicii prestate de terti*	2.572.433	2.551.359
Alte impozite si taxe	936.883	941.849
Donatii si subventii	480.620	220.000
Diferente de curs valutar	121.652	-
Alte cheltuieli de exploatare	2.606	417
Provizioane litigii	44.722	42.690
TOTAL	23.660.278	19.800.863

*In primul trimestru al anului 2024 in categoria "Alte servicii prestate de terti" au fost incluse "Servicii logistice si chirie " in valoare de 36.353 Ron.

8. VENITURI FINANCIARE NETE

Veniturile financiare nete au urmatoarea componenta:

	Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
	31 martie 25	31 martie 24
Venituri / (costuri) financiare nete		
Venituri din dobanzi	1.669.185	1.614.671
Costuri cu dobanzile	-	(1)
TOTAL	1.669.185	1.614.670



9. CHELTUIELI CU IMPOZITUL PE PROFIT

Cheltuieli cu impozitul pe profit
Cheltuiala impozit pe profit curent
Impozit amanat cheltuiala / (venit)
TOTAL

Pentru perioada de 3 luni incheiata la	
31 martie 25	31 martie 24
6.934.247	2.615.687
(1.348.815)	968.834
5.585.432	3.584.521

Impozitul pe profit de plata a fost calculat tinand cont de cheltuielile nedeductibile, respectiv veniturilor neimpozabile, de facilitatile fiscale precum si de efectele provizioanelor asupra impozitului pe profit. O reconciliere intre profitul contabil si cel fiscal ce a stat la baza calculului impozitului pe profit este prezentata in tabelul urmator:

Pentru perioada de 3 luni incheiata la		
	31 martie 25	31 martie 24
Denumire indicatori		
Venituri si elemente similare veniturilor	95.725.042	75.988.343
Cheltuieli totale (mai putin impozitul pe profit)	(57.814.306)	(51.784.682)
Rezultat contabil	37.910.736	24.203.661
Deduceri (amortizare fiscala)	(4.502.916)	(4.205.864)
Cheltuieli nedeductibile/ (Venituri neimpozabile)	12.935.100	(2.274.758)
Rezultat fiscal	46.342.920	17.723.039
Impozit pe profit (Rezultat fiscal x 16%)	7.414.867	2.835.687
Reduceri de impozit pe profit calculate potrivit legislatiei in vigoare	(480.620)	(220.000)
Total impozit pe profit	6.934.247	2.615.687
Cota reala de impunere	15%	15%

Variatia impozitului pe profit amanat, (cheltuiala)/venit este:

Impozit amanat (cheltuiala)/venit:

	31 martie 25	31 martie 24
Active		
Datorii salariale	260.030	261.621
Ajustari de depreciere Imobilizari corporale	-	-
Ajustari de Depreciere Creante incerte	-	-
Obligatii contractuale nefacturate	1.839.800	(1.370.744)
Alte datorii	(727.010)	261.621
	1.372.820	(965.518)
Datorii		
Imobilizari corporale-recunoscute in contul de profit si pierdere	(24.005)	(3.316)
TOTAL	1.348.815	(968.834)



10.REZULTAT PE ACTIUNE

	Pentru perioada de 3 luni incheiat la	
	31 martie 25	31 martie 24
Profit net (A)	32.325.304	20.619.140
Numar de actiuni ordinare (B)	985.375.350	985.375.350
Actiuni proprii detinute (C)	8.126	8.126
Rezultatul pe actiune (A/(B-C))	0,0328	0,0209

La 31 martie 2025 societatea nu detinea titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofatul Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofatul Tautu nr. 99 nu este inclus in situatiile financiare ale Biofarm S.A., datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

In conformitate cu prevederile Art. 1 al Hotararii de Guvern nr. 834/1991, societatea a solicitat obtinerea certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului, pentru terenurile necesare desfasurarii activitatii conform obiectului de activitate.

Valoarea terenului pentru care se va obtine certificat de atestare a dreptului de proprietate va fi stabilita in baza prevederilor legale. Cu valoarea terenurilor se va majora capitalul social al Societatii iar actiunile vor intra in proprietatea Statului.



NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
la data de si pentru perioada de 3 luni incheiata la 31 martie 2025
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

11.IMOBILIZARI CORPORALE

	Terenuri	Cladiri	Instalatii tehnice si masini	Alte instalatii, utilaje si mobilier	Imobilizari corporale in curs	Total
31 decembrie 2023	10.924.113	64.975.381	151.261.302	3.933.260	56.175.497	287.269.553
Achizitii	-	-	-	-	22.635.852	22.635.852
Iesiri	-	-	(1.739.066)	(154.020)	(479.140)	(2.372.226)
Transferuri	1.669.424	1.690.267	23.853.826	346.922	(27.560.440)	-
31 decembrie 2024	12.593.537	66.665.648	173.376.062	4.126.162	50.771.769	307.533.177
Achizitii	-	-	-	-	4.283.930	4.283.930
Iesiri	-	-	(210.945)	-	-	(210.945)
Transferuri	-	-	953.363	87.608	(1.040.971)	-
31 martie 2025	12.593.537	66.665.648	174.118.480	4.213.770	54.014.728	311.606.162
AMORTIZARE SI AJUSTARI						
31 decembrie 2023	97.715	-	89.229.274	2.376.580	794.655	92.498.224
Costul perioadei	40.788	3.785.727	12.573.586	432.804	-	16.832.905
Iesiri / Transferuri	-	-	(1.739.066)	(149.298)	-	(1.888.364)
Reevaluari	-	-	-	-	-	-
31 decembrie 2024	138.504	3.785.727	100.063.794	2.660.086	794.655	107.442.765
Costul perioadei	8.622	964.462	3.142.260	104.651	-	4.219.996
Iesiri / Transferuri	-	-	(210.945)	-	-	(210.945)
Reevaluari	-	-	-	-	-	-
31 martie 2025	147.126	4.750.189	102.995.109	2.764.737	794.655	111.451.816
Ajustare de depreciere 2022	-	(1.747.325)	(774.624)	-	(974.539)	(3.496.488)
Ajustare de depreciere 2023	-	1.747.325	677.263	-	16.903	2.441.491
Ajustare de depreciere 2024	-	-	97.361	-	37.330	134.692
Total ajustari	-	-	-	-	(920.305)	(920.305)
VALORI NETE						
31 decembrie 2023	10.826.397	64.975.381	61.934.666	1.556.680	54.423.206	193.716.330
31 decembrie 2024	12.455.033	62.879.921	73.312.268	1.466.076	49.056.809	199.170.107
31 martie 2025	12.446.411	61.915.459	71.123.371	1.449.033	52.299.768	199.234.042



11. IMOBILIZARI CORPORALE (continuare)

Reevaluare active imobilizate

Cladirile si terenurile sunt reevaluate cu regularitate astfel incat valoarea de piata sa nu difere semnificativ de valoarea contabila. Ultima evaluarea a fost facuta la data de 31.12.2023, cand terenurile si cladirile aflate in patrimoniul societatii au fost reevaluate de catre un membru asociat al Asociatiei Nationale a Evaluatorilor din Romania (ANEVAR). Terenurile si cladirile sunt prezentate in bilant la valoare justa, estimată in funcție de valorile de tranzacționare ale activelor comparabile de pe piata.

Terenuri

Rezultatul raportului de reevaluare al terenurilor a fost transpus in contabilitate la data de 31.12.2023. Rezultatul reevaluării terenurilor este prezentat in tabelul de mai jos:

Descriere	Valoare reevaluata 31.12.2021	Valoare reevaluata 31.12.2023	Apreciere 2023
Teren situat in Bucuresti, str. Drumul Gura Badicului nr.202-232	7.618.659	9.424.913	1.806.254

Metodologiile de calcul in metodele alese, se bazeaza pe ipoteza ca terenul subiect evaluat este considerat liber, neocupat si de asemenea in ipoteza ca proprietatea este libera de sarcini. Metoda comparatiei directe se bazeaza pe principiul economic al substitutiei. Valoarea terenului deriva din evidentele de piata ale preturilor de tranzactie ale unor terenuri similare, respectiv valoarea de piata poate fi determinata in urma analizei preturilor de piata ale terenurilor libere comparabile, din aceeasi arie de piata, care au fost tranzactionate la o data apropiata de data evaluarii. Analiza preturilor sau a ofertelor de vanzare de terenuri similare libere este urmata de efectuarea unor corectii ale preturilor comparabilelor.

Terenuri-investitii imobiliare

La data de 31.12.2023, Biofarm S.A. a reevaluat terenul din Bd. Iancu de Hunedoara nr. 40-42, sector 1. Conform raportului de reevaluare, terenul a fost reevaluat la valoarea de 12.161.653 Lei, astfel s-a inregistrat o apreciere in valoare de 380.790 Lei fata de valoarea reevaluada de 11.780.863 Lei la 31.12.2022 si este prezentat la Nota 12, Investitii imobiliare.

Constructii

Rezultatul raportului de reevaluare al constructiilor aflate in proprietatea Biofarm S.A. a fost inregistrat in situatiile financiare la data de 31.12.2023 intrucat acesta a prezentat o diferenta semnificativa, o valoare justa 64.975.431 Lei comparata cu valoarea contabila de 58.602.194 Lei.

Amortizare mijloace fixe

Amortizarea contabila se calculeaza folosind metoda liniara. Pentru mijloacele fixe noi, intrate in primul trimestru al anului 2025 de natura instalatiilor, masinilor si aparatelor de masura si control, duratele de viata utile au fost stabilite luand in considerare:

- nivelul estimat de utilizare pe baza folosirii capacitatii activului;
- programul de reparatii si intretinere practicat de Biofarm SA asupra instalatiilor si utilajelor;
- uzura morala determinata de posibilele schimbari ale procesului de productie functie de structura portofoliului de produse furnizate de companie.



11. IMOBILIZARI CORPORALE (continuare)

Avansuri immobilizari in curs

La data situatiilor financiare, Biofarm SA avea platite avansuri pentru immobilizari corporale in curs in valoare de 2.014.721 Lei.

Casari mijloace fixe si ajustari depreciere constituite

In primele trei luni ale anului 2025 nu au fost constituite deprecieri suplimentare pentru mijloacele fixe aflate in patrimoniul Biofarm SA.

Litigii si drepturi de proprietate teren

Biofarm a fost infiintata in baza Hotararii de Guvern nr. 1224/1990. Biofarm a solicitat obtinerea titlului de proprietate asupra terenului din str. Logofatul Tautu nr. 99 in baza Hotararii de Guvern nr. 834/1991.

La 31 martie 2025, societatea nu detinea titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofatul Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofatul Tautu nr. 99, nu este inclus in situatiile financiare ale Biofarm S.A., datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

Pentru litigiile comerciale aflate pe rolul instantelor de judecata in care este implicata societatea Biofarm S.A., luand in considerare sentintele din anul 2024 a fost constituit un provizion in valoare de 1.618.492 lei.

12.INVESTITII IMOBILIARE

Terenul detinut de catre Biofarm S.A. in Bucuresti, Bd-ul Iancu de Hunedoara, sector 1, este considerat Investitie imobiliara, nefiind utilizat de companie pentru desfasurarea activitatii de exploatare, scopul detinerii fiind acela de apreciere de capital. Metoda de reevaluare este prezentata in politicile contabile la nota 2.8.

	31 martie 25	31 decembrie 24
La începutul perioadei	12.777.700	12.161.653
Modificarea valorii juste	26.872	616.047
La sfârșitul perioadei	12.804.572	12.777.700



13.IMOBILIZARI NECORPORALE

Imobilizarile necorporale includ in principal licente software pentru diferite aplicatii IT si drepturi de punere in piata a unor produse fabricate la terti.

Modificarile in costul de achizitie si amortizarea aferente imobilizarilor necorporale sunt prezentate in tabelul urmator:

	31 martie 25	31 decembrie 24
Cost		
Sold initial	3.211.685	2.684.523
Intrari	347.750	641.832
Iesiri	-	114.670
Sold final	3.559.435	3.211.685
Amortizare/ajustari de depreciere		
Sold initial	(1.992.920)	(1.912.714)
Costul perioadei	(67.960)	(194.876)
Iesiri	-	(114.670)
Sold final	(2.060.880)	(1.992.920)
Valoare neta	1.498.555	1.218.765

14.STOCURI

	31 martie 25	31 decembrie 24
Stocuri		
Materii prime si consumabile	27.285.351	33.299.667
Ajustari materii prime si consumabile	(1.870.632)	(1.870.632)
Productia in curs si semifabricate	4.036.514	2.443.448
Ajustari productie in curs	-	-
Produse finite	13.400.294	19.162.409
Ajustari produse finite	(1.903.577)	(1.903.577)
Marfuri	2.051.422	2.270.965
Ajustari marfuri	(230.658)	(230.658)
TOTAL	42.768.714	53.171.622

15.CREANTE COMERCIALE SI DE ALTA NATURA

	31 martie 25	31 decembrie 24
Descriere		
Creante comerciale	163.782.552	142.523.331
Ajustari pentru creante comerciale	(12.566.839)	(12.566.839)
Debitori diversi si alte creante	803.463	843.415
Ajustari pentru alte creante	(161.548)	(161.548)
Dobanda de incasat depozite bancare	430.630	1.338.151
Total active financiare altele decat numerarul	152.288.258	131.976.511
Alte creante fata de Bugetul de Stat	12.593.428	16.536.952
Avansuri	2.119.140	1.974.303
Cheltuieli in avans	1.878.082	972.941
TOTAL	168.878.908	151.460.706

Valorile juste ale creanțelor comerciale și de altă natură clasificate ca fiind credite și creanțe nu diferă semnificativ de valorile lor contabile.

Societatea nu a gajat sau scontat creantele comerciale.



15. CREANTE COMERCIALE SI DE ALTA NATURA (CONTINUARE)

Analiza vechimii	31 martie 25	31 decembrie 24
Creante nescadente	121,490,715	105.496.475
Creante restante ajustate:		
pana la 3 luni	30,309,004	26.480.037
intre 3 si 6 luni	488,540	-
intre 6 si 12 luni	-	-
peste 12 luni	12.728.386	12.728.386
TOTAL	165,016,645	144.704.898

La 31 martie 2025 societatea are inregistrate ajustari pentru creante comerciale reprezentand sold clienti care e improbabil a mai fi incasat de catre societate in valoare de 12.728.386lei.

Ajustari clienti si alte creante	31 martie 25	31 decembrie 24
La inceputul perioadei	12.728.386	12.907.131
Constituite	-	-
Anulare ajustari	-	(178.745)
La sfarsitul perioadei	12.728.386	12.728.386

Societatea are un numar redus de clienti activi si efectuează o analiză individuala pentru recuperarea creanțelor comerciale și a altor creanțe. In primul trimestru al anului 2025 Biofarm S.A. a asigurat creantele societatii prin incheierea unei polite de asigurare.

Analiza individuala: Societatea realizeaza individual analize ale gradului de recuperare a creanțelor comerciale si a altor creante, pe baza stadiului litigiului si a intarzierilor raportate la scadenta conform facturilor/alte documente. Pentru toti clientii in litigiu si pentru creantele restante de peste 120 de zile se inregistreaza un provizion de 100% din valoarea bruta.

Conform IFRS 9, societatea a analizat soldurile tuturor clientilor si a decis sa nu constituie nici o ajustare de depreciere suplimentara la data de 31 martie 2025 fata de 31 decembrie 2024.

16. NUMERAR SI ECHIVALENTE NUMERAR SI DEPOZITE LA TERMEN

Depozitele la termen includ depozite de numerar constituite la banci cu o scadenta de minim 3 luni:

Depozite la termen	31 martie 25	31 decembrie 24
Depozite la termen	-	62.000.000
TOTAL	-	62.000.000

Numerarul și echivalentele de numerar include disponibilul din conturile bancare, casa si depozitele la vedere la bănci cu date initiale de scadență de maxim trei luni:

Numerar si echivalente numerar	31 martie 25	31 decembrie 24
Disponibil in banca	612.863	659.926
Numerar si echivalente numerar	4.770	7.855
Depozite	148.385.742	61.176.182
TOTAL	149.003.375	61.843.963



17. DATORII COMERCIALE ȘI DE ALTA NATURA

Datorii comerciale și similare	31 martie 25	31 decembrie 24
Datorii comerciale	43.877.822	47.587.826
Furnizori de imobilizări	2.655.174	1.137.096
Datoria cu impozitul pe profit	4.815.847	-
Datorii în legătură cu salariații	1.077.980	1.063.910
Concedii neefectuate	1.823.510	1.429.743
Bonusuri salariale	7.408.222	6.176.796
Beneficii acordate la pensionare	34.271	34.271
Garantii furnizori	691.424	688.760
Subvenții pentru investiții- termen scurt	51.875	51.875
Total datorii mai puțin împrumuturi, clasificate ca măsurate la cost amortizat	62.436.125	58.170.277
Impozite și contribuții sociale	2.519.725	1.842.002
Alte datorii fiscale	1.726.022	1.677.781
Dividende	7.703.186	7.725.039
TOTAL	74.385.058	69.415.099
Datorii contractuale	-	1.130.308
	74.385.058	70.545.407

Datoriile contractuale reprezintă datoria de rabat natural aferentă vânzărilor din perioada raportată. Acest rabat natural se va acorda în perioada următoare.

Datorii pe termen lung	31 martie 25	31 decembrie 24
Datorii pe termen lung *	1.012.510	1.012.510
Subvenții pentru investiții- termen lung	557.656	570.625
Total	1.570.166	1.583.135

* Suma prezentată la "Datorie pe termen lung", conform raportului actuarial întocmit anual, reprezintă doar beneficiile care se vor acorda după 12 luni de la data situațiilor financiare, beneficiile care se vor plăti în perioada următoare, până în 12 luni, au fost reclassificate la "Provizioane drepturi salariale".

Variația datoriilor pentru beneficiul acordat la pensionare este prezentată în tabelul următor:

Obligații salariale	Total
31 decembrie 24	1.046.781
Constituiți în perioada	-
Utilizări în perioada	-
31 martie 25	1.046.781



17. DATORII COMERCIALE SI DE ALTA NATURA (CONTINUARE)

Ipoteze	Indemnizațiile de pensionare
Valoarea prezenta a datoriei la 31.03.2025 (RON)	1.046.781
Procent de reducere +1%	955.611
Procent de reducere -1%	1.151.055
Rata de crestere salariala +1%	1.150.372
Rata de crestere salariala -1%	954.550
Longevitate + 1 an	1.042.330

18.IMPOZIT PE PROFIT AMANAT

Variatia datorilor privind impozitul pe profit amanat este prezentata in tabelul urmator:

Descriere	31 martie 25	31 decembrie 24
Sold initial	13.829.393	12.005.121
Venituri/(cheltuieli) impozit amanat	1.348.815	1.824.272
Impozit amanat recunoscut in capitaluri	-	-
Sold final (activ)	15.178.208	13.829.393

Impozitul amanat se refera la urmatoarele:

	31 martie 25	31 decembrie 24
Active		
Datorii salariale	1.644.561	1.384.529
Ajustari de deprecieri Imobilizari corporale	-	-
Ajustari de Depreciere Creante incerte	198.899	198.899
Obligatii contractuale nefacturate	15.827.135	13.987.335
Alte datorii	1.598.982	2.325.993
	19.269.577	17.896.756
Datorii		
Imobilizari corporale-recunoscute in contul de profit si pierdere	(2.442.728)	(2.418.722)
Imobilizari corporale-recunoscute in capitaluri	(1.648.641)	(1.648.641)
	(4.091.369)	(4.067.363)
TOTAL	15.178.208	13.829.393

Impozitul amanat-datorii aferent imobilizarilor corporale recunoscut in contul de profit si pierdere este generat de diferenta temporara dintre baza fiscala si valoarea contabila a acestora intrucat Biofarm SA foloseste durate de viata contabile diferite fata de cele fiscale pentru amortizare. Impozitul amanat aferent imobilizarilor corporale recunoscut in capitaluri a fost generat de diferentele din reevaluare.



19.ALTE PROVIZIOANE

Alte provizioane	
31 decembrie 23	2.537.951
Constituiți în perioada	3.083.369
Utilizări în perioada	(529.968)
31 decembrie 24	5.091.352
Constituiți în perioada	44.723
Utilizări în perioada	(2.302.591)
31 martie 25	2.833.484

Suma prezentată la Alte provizioane reprezintă cheltuieli provizionate pentru alte beneficii și pentru un litigiu aflat pe rol. Pentru două dintre litigiile aflate pe rolul instanțelor de judecată în care este implicată societatea Biofarm S.A., luând în considerare sentințele emise până la 31 martie 2025 a fost constituit un provizion în valoare de 1.618.492 lei.

20.CAPITAL SOCIAL

Capitalul social subscris al societății la 31 martie 2025 este de 98.537.535 lei, valoarea nominală a unei acțiuni fiind de 0,1 lei/acțiune. Societatea are un număr de 985.375.350 acțiuni care conferă drepturi egale acționarilor societății. Biofarm S.A. nu a emis acțiuni care să ofere drepturi preferențiale acționarilor.

21.INFORMATII REFERITOARE LA RASCUMPARAREA PROPRIILOR ACTIUNI

În urma majorării capitalului social prin incorporarea profitului aferent anului 2006, au rămas un număr de 8.126 acțiuni care nu au putut fi repartizate conform ratei de alocare. Aceste acțiuni au fost alocate de către Depozitarul Central societății.

La 31 martie 2025, Biofarm S.A. deține 8.126 acțiuni proprii.

22.REZERVE

Rezervele includ următoarele componente:

Rezerve	31 martie 25	31 decembrie 24
Rezerve reevaluare mijloace fixe	10.622.424	10.622.424
Rezerve legale	19.707.507	19.707.507
Alte rezerve	3.642.931	3.642.931
TOTAL	33.972.862	33.972.862



22. REZERVE (CONTINUARE)

În cele ce urmează se descrie natura și scopul fiecărei rezerve din cadrul capitalului propriu:

Rezerva	Descriere și scop
Rezerve reevaluare mijloace fixe	Dacă valoarea contabilă a unei imobilizări corporale este majorată ca rezultat al reevaluării, atunci creșterea trebuie recunoscută în alte elemente ale rezultatului global și cumulată în capitalurile proprii, cu titlu de surplus din reevaluare. Rezervele din reevaluare nu pot fi distribuite și nu pot fi utilizate la majorarea capitalului social.
Rezerve legale	Conform Legii 31/1990 în fiecare an se preia 5% din profit pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta atinge minimum a cincea parte din capitalul social. Începând cu anul 2023 nu a mai fost constituită rezerva legală deoarece a fost atins pragul de minimum a cincea parte din capitalul social. Rezervele legale nu pot fi distribuite.
Alte rezerve	Alte rezerve includ la 31 decembrie 2024 rezerve aferente profiturilor reinvestite care pot fi distribuite când mijloacele fixe pentru care s-a aplicat prevederea legală vor fi scoase din gestiune. În momentul distribuirii acestor rezerve vor fi impozitate.

23. REZULTATUL REPORTAT

Rezultatul reportat include următoarele componente:

Descriere	31 martie 25	31 decembrie 24
Rezultatul reportat provenit din adoptarea pentru prima dată a IAS, mai puțin IAS 29	2.363.952	2.363.952
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea IFRS, mai puțin IAS 29	443.006	443.006
Rezultatul reportat provenit din aplicarea IFRS 15	(11.327.184)	(11.327.184)
Rezultatul reportat surplus rezerva reevaluare	31.752	31.752
Rezultatul reportat provenit din utilizarea, la data trecerii la aplicarea IFRS a valorii juste drept cost presupus	14.037.338	14.037.338
Rezultatul reportat	340.376.163	265.979.196
TOTAL	345.925.027	271.528.060



24.REPARTIZARE PROFIT CURENT PENTRU ANUL 2025

La data de 31 martie 2025 societatea Biofarm are un numar de 985.375.350 actiuni emise. Repartizarea profitul net Biofarm S.A. va fi aprobata de catre Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

25.DATORII CONTINGENTE

Nu exista datorii contingente semnificative la data bilantului.

26.ANGAJAMENTE

Societatea nu are datorii catre institutiile de credit.

Biofarm S.A. nu a depus garantii si nu a gajat, respectiv nu a ipotecat active proprii pentru garantarea unor obligatii in favoarea unui tert.

La data de 31 martie 2025 Societatea nu are angajamente semnificative fata de terti.

27.INFORMATII REFERITOARE LA AUDITAREA SITUATIILOR FINANCIARE

Situatiile financiare la data de 31 martie 2025 nu au fost auditate.

28.PARTILE AFILIATE

In primul trimestru al anului 2025 Biofarm SA a derulat tranzactii cu Vrancart SA Adjud care este detinuta in procent de 76,05% de catre LION CAPITAL S.A. Tranzactiile in aceasta perioada au totalizat 104.820 Lei (achizitii ambalaje). La 31 martie 2025 Biofarm SA are o datorie in valoare de 124.736 Lei catre Vrancart SA.

Am identificat si alte parti afiliate legate de cei doi actionari semnificativi (LONGSHIELD INVESTMENT GROUP S.A. si LION CAPITAL S.A.). Societatea nu a avut tranzactii cu aceste entitati in ultimii doi ani financiari.

29.EVENIMENTE ULTERIOARE

In data de 28.04.2025 a avut loc Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor Biofarm S.A. in care s-au hotarat, printre altele, urmatoarele:

- Repartizarea profitului net realizat in anul 2024 si valoarea dividendului brut de 0,031 lei/actiune;
- Bugetul de venituri si cheltuleli pe anul 2025;
- Planul de investitii pentru anul 2025.

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 12 mai 2025 semnate in numele acestuia, de catre:

Andrei Hrebenciuc
Presedinte C.A.



Intocmite de:
Monica Claudia Dobrisan
Contabil sef



DECLARATIE

**In conformitate cu prevederile art.30 din Legea contabilitatii nr.82/1991
privind situatiile financiare intocmite la 31 martie 2025**

S-au intocmit situatiile financiare la 31 martie 2025 pentru :

Persoana juridica: **BIOFARM S.A**

Judetul: 40-MUN.BUCURESTI

Adresa: localitatea BUCURESTI, str. LOGOFATUL TAUTU, nr. 99, tel. 0213010621

Numar din registrul comertului: J40/199/1991

Forma de proprietate: 34-Societati comerciale pe actiuni

Activitatea preponderenta (cod si denumire clasa CAEN): 2120-Fabricarea preparatelor farmaceutice

Cod de identificare fiscala: RO **341563**

Presedintele Consiliului de Administratie al S.C. BIOFARM S.A., domnul ANDREI HREBENCIUC, isi asuma raspunderea pentru intocmirea situatiilor financiare la 31 martie 2025 si confirma ca:

a) Politicile contabile utilizate la intocmirea situatiilor financiare sunt in conformitate cu reglementarile legale aplicabile si Standardele Internationale de Raportare Financiara aplicabile;

b) Situatiile financiare ofera o imagine fidela a pozitiei financiare, performantelor financiare si a celorlalte informatii referitoare la activitatea desfasurata;

c) Persoana juridica isi desfasoara activitatea in conditii de continuitate.

Presedinte C.A. 
Andrei Hrebenciuc

Contabil sef
Monica Claudia Dobrisan

